

Spett.le **COMUNE DI MOGLIA**

Piazza Matteotti, 2

46024 MOGLIA (MN)

OGGETTO: Dichiarazione finale di messa in sicurezza.

Il sottoscritto, con studio in Via/Piazza

..... civico, premesso:

- che a seguito dei danni subiti al patrimonio immobiliare esistente, in conseguenza degli eventi sismici di Maggio/Giugno 2012, riceveva incarico dal Sig./Sig.ra, residente in Via/Piazza civico, per la verifica, progettazione intervento di messa in sicurezza e direzione lavori da eseguirsi presso l'immobile posto in Moglia, Via/Piazza civico
- che per l'immobile menzionato il Comune di Moglia ha emesso ordinanza di inagibilità n. del
- 1. che in data con protocollo n. veniva depositata presso il Comune di Moglia la prescritta comunicazione per l'esecuzione di interventi urgenti volti alla messa in sicurezza dell'immobile in argomento;
- 2. **che in data/..../..... con prot. n., e pratica di Sportello Unico per l'Edilizia e le Attività Produttive n. _____/MG 20__ è stato presentato Titolo abilitativo per la realizzazione di** (citare la dicitura apposta nel progetto)

Considerato che le opere di messa in sicurezza/recupero consistono in: (elenco opere eseguite)

-
-
-
-

sono state regolarmente eseguite ed ultimate in data/..../..... come da comunicazione di Fine lavori depositata in data al protocollo n.;

Tutto ciò premesso,

DICHIARA

Che a seguito dell'avvenuta esecuzione dei lavori di messa in sicurezza, più sopra descritti, presso l'immobile menzionato, **sono state rimosse le cause di pericolo** che hanno generato la necessità urgente di emanazione di ordinanza di inagibilità.

Si trasmette la presente per i provvedimenti amministrativi conseguenti, volti alla revoca della citata ordinanza di inagibilità.

TIMBRO e FIRMA DEL TECNICO

.....