

COMUNE DI MOGLIA

Provincia di Mantova

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2017 - 2022

(Art. 4, D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149)¹

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, e indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli *output* dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione è sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di

¹ ALLEGATO B al D.M. 26 aprile 2013 – Comuni con popolazione pari o superiore a 5.000 abitanti.

indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Si precisa che l'ultimo esercizio considerato ai fini della presente relazione è il 2021

PARTE I - DATI GENERALI**1.1 Popolazione residente**

Data rilevazione	Abitanti
31.12.2017..	5487
31.12.2018	5458
31.12.2019	5433
31.12.2020	5375
31.12.2021	5391

1.2 Organi politici**GIUNTA COMUNALE**

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	SIMONA MARETTI	12/06/2017
Vicesindaco	MAURO TREVISI	12/06/2017
Assessore	GRETA BERTOLINI	12/06/2017
Assessore	COSIMO DAMIANO NIGRO	12/06/2017
Assessore	COSTANTE SALA	12/06/2017

CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Presidente del consiglio/Sindaco	SIMONA MARETTI	12/06/2017
Consigliere	MAURO TREVISI	12/06/2017
Consigliere	GRETA BERTOLINI	12/06/2017
Consigliere	COSIMO DAMIANO NIGRO	12/06/2017
Consigliere	OMAR GIOVANELLI	12/06/2017
Consigliere	SARA PIGNATTI	12/06/2017
Consigliere	PAOLO ZUCCATI	12/06/2017
Consigliere	NOEMI MORETTI	12/06/2017
Consigliere	RICCARDO VINCENZI	12/06/2017
Consigliere	CLAUDIO BAVUTTI	12/06/2017
Consigliere	MATTIA CHITELOTTI	12/06/2017
Consigliere	ERIKA SPAGGIARI	12/06/2017
Consigliere	DANIELA BARALDI	12/06/2017

1.3. Struttura organizzativa**Organigramma:**

Segretario: Dott.ssa Daniela Vallario fino al 31/12/2019 – Dott. Renato Magalini e Dott. Franco Cardamone a scavalco fino alla data attuale.

Numero posizioni organizzative: n. 3 fino al 12/06/2021, 2 attuali

Numero totale personale dipendente: al 31/12/2021 n. 18

1.4. Condizione giuridica dell'Ente

Durante il mandato l'ente non è commissariato, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente

Durante il mandato, l'ente:

- non ha dichiarato il dissesto finanziario, ai sensi dell'art. 244 del TUEL
- non ha dichiarato il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis
- non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter – 243-quinquies del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012

1.6. Situazione di contesto interno/esterno²:

Servizio finanziario e ragioneria:

La situazione conseguente agli eventi sismici del 2012 e l'emergenza pandemica esplosa nel febbraio 2020, ha caratterizzato le gestioni dei servizi. Oltre ad un severo controllo della spesa, anche le entrate sono state ridimensionate in questi ultimi due anni, sia per fattori oggettivi (minori trasferimenti statali, sospensioni di tributi) sia per fattori soggettivi (disoccupazione, diminuzione delle attività, riduzione del movimento di persone e merci). Con il 01/01/2019 questa amministrazione è stata costretta ad applicare l'addizionale comunale all'Irpef al fine di mantenere un livello accettabile di servizi offerti alla popolazione.

Le chiusure degli uffici pubblici imposte dalle misure governative per contrastare l'emergenza sanitaria, hanno dato impulso alle procedure informatizzate, quindi è stato possibile attivare una piattaforma online a disposizione dei contribuenti al fine di monitorare la propria posizione tributaria sempre aggiornata.

Servizio Cultura, Istruzione, Sport e tempo libero:

Servizi ricreativi e culturali.

Incremento collaborativo con l'associazionismo territoriale, anche mediante l'approvazione di un apposito regolamento per i rapporti con le stesse e di un regolamento per l'istituzione dell'albo dei volontari.

Promozione del Consiglio Comunale dei Ragazzi e delle Ragazze ed alle iniziative dallo stesso proposte in una logica di sviluppo del senso civico e della partecipazione democratica alla vita del paese.

In ambito culturale le attività che l'Amministrazione Comunale ha sviluppato in questo quinquennio, in continuità con il precedente operato, si evidenzia:

- la promozione del teatro, con particolare attenzione al teatro per famiglie e al teatro scuola;
- il potenziamento dell'attività della Biblioteca a Moglia;
- il potenziamento dell'evento "Piacere Moglia".

Purtroppo l'emergenza sanitaria covid19 ha improvvisamente sospeso tutte le iniziative ed i programmi degli ultimi due anni, non consentendo la realizzazione di ulteriori attività inizialmente previste.

Servizio scuola

L'Amministrazione ha confermato il forte sostegno al finanziamento di progetti scolastici dell'Istituto Comprensivo (Piano per il diritto allo studio). Ha garantito il potenziamento del servizio di educatore a scuola per bambini in situazioni di disabilità e disagio attraverso l'Azienda Speciale Socialis. L'ente ha anche provveduto all'attivazione del servizio "Piedibus": il bambino a scuola da solo a piedi con la supervisione di volontari per favorire una maggiore autonomia, responsabilizzazione e comportamento ecologico.

Purtroppo anche i servizi scolastici sono stati influenzati dal covid19, negli ultimi due anni l'amministrazione ha dovuto rivedere la gestione in ambito scolastico al fine di garantire quei servizi aggiuntivi necessari per garantire l'apertura delle scuole. Aspetto positivo da ricordare è che le chiusure degli uffici pubblici imposte dalle misure governative per contrastare l'emergenza sanitaria, hanno dato impulso alle procedure informatizzate, con il risultato che oggi le iscrizioni ai servizi scolastici comunali avvengono on line.

Servizi sportivi

Con riferimento alle pratiche sportive, l'amministrazione ha proseguito con politiche finalizzate alla promozione delle attività sportive esistenti in collaborazione con l'associazionismo locale, le scuole ed i professionisti del territorio. In una logica di valorizzazione del territorio ed aggregativa sono stati attivati anche i "gruppi di cammino" per favorire un sano stile di vita e la pratica.

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

EDILIZIA PRIVATA/URBANISTICA/ASSEGNAZIONE CONTRIBUTI SISMA

La struttura al momento del sisma del 2012 era composta da una unità ed è stata potenziata dapprima attraverso incarichi esterni con l'ausilio di figure presenti grazie al Servizio Civile e Dote Lavoro, poi attraverso personale dedicato e assunto con contratto a tempo determinato (dal 2013) grazie a i fondi per la ricostruzione ai sensi delle Ordinanze del Commissario Delegato per il Sisma.

Gli strumenti urbanistici aggiornati, le procedure per l'assegnazione dei contributi per il ripristino degli edifici inagibili, la verifica del ripristino delle agibilità, la modalità di presentazione delle pratiche on-line, la gestione non associata di SUAP e SUE e il personale da formare hanno creato la necessità di impostare una struttura organizzativa ed un modo di procedere basato sulla verifica della conformità urbanistica del pregresso, sulla rispondenza fra ordinanze di inagibilità-titolo abilitativo-richiesta di contributo per il ripristino degli edifici, verifica delle agibilità in relazione alle pratiche di saldo finale di erogazione di contributi sisma.

LAVORI PUBBLICI

L'ufficio lavori pubblici si occupa della manutenzione ordinaria del patrimonio e della realizzazione di nuovi interventi di miglioramento, adeguamento e ristrutturazione dello stesso, oltre della verifica del corretto adempimento degli obblighi di cui agli appalti per la gestione dei sottoservizi e dei servizi cimiteriali.

Il lavoro svolto in questi anni è stato prevalentemente indirizzato al recupero post-sisma degli edifici e degli spazi pubblici oltre alla manutenzione di edifici pubblici agibili e del patrimonio stradale.

AMBIENTE E ATTIVITA' PRODUTTIVE

L'ufficio ambiente si occupa della gestione del servizio di raccolta rifiuti, della manutenzione del verde e delle autorizzazioni in materia ambientale. Si è verificata una continua evoluzione in materia (AUA, AIA etc) che ha reso necessario l'aggiornamento dei procedimenti.

Per quanto riguarda le attività produttive il lavoro è stato prevalentemente volto alla verifica delle SCIA e alla emanazione bandi per la emanazione di contributi per il sostegno a nuove iniziative di Impresa.

PROTEZIONE CIVILE

Diverse sono state le occasioni in cui è stato necessario attivare il sistema di Protezione Civile per affrontare situazioni di emergenza straordinarie:

03.07.2018 – tromba d'aria

09.03.2020-31.03.2022 – Covid19

03.07.2021 – tromba d'aria

26.07.2021 – tromba d'aria

CONTROLLI DI GESTIONE

L'attività di tutto il Servizio Tecnico svolta negli anni 2017-2022 è stata incentrata quasi completamente sulla fase di ricostruzione post-sisma.

Il patrimonio pubblico e privato è infatti stato fortemente danneggiato e reso inagibile, l'assetto del territorio e la distribuzione delle funzioni e delle destinazioni d'uso di aree e edifici ha subito molte modificazioni nel tempo, al fine di fronteggiare le esigenze contingenti che si sono manifestate.

Si riassumono di seguito le principali operazioni svolte:

- piano organico per la ricostruzione
- variante generale al PGT
- ricostruzione edifici pubblici: domanda di contributo, progettazione, individuazione degli operatori per
- l'esecuzione dei lavori, esecuzione, rendicontazione
- trasferimento delle funzioni scolastiche nella propria sede originaria e degli uffici comunali dal
- prefabbricato scolastico al municipio recuperato
- revisione degli strumenti urbanistici al fine di fare fronte alle nuove esigenze intervenute: piano di
- emergenza, regolamento edilizio, PGT, studio idrogeologico-sismico, piano organico per la ricostruzione
- ricostruzione edifici privati: titoli abilitativi, sanatorie, assegnazione di contributi, agibilità
- bandi pro-activity

EDILIZIA PRIVATA/URBANISTICA/ASSEGNAZIONE CONTRIBUTI SISMA

Gli interventi effettuati sono stati volti a:

- assegnare e/o erogare i contributi per il ripristino di fabbricati inagibili
 - aggiornare il piano di emergenza comunale (in corso)
 - aggiornare gli strumenti urbanistici comunali anche in funzione degli studi sismici, geologici e idrogeologici post-sisma
 - approvare i piani attuativi di iniziativa privata
- e sono sintetizzabili nei seguenti atti:

deliberazioni della giunta comunale:

09/02/2017	18	APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO PER LA CREAZIONE DI UN PERCORSO CICLOPEDONALE DI USO PUBBLICO DI COLLEGAMENTO FRA VIA MARZABOTTO E VIA DE AMICIS, SECONDO IL PROGETTO PRESENTATO DAL SIG. FEMORA PAOLO (PROC. N. 2015/295 MGE) IN OTTEMPERANZA ALL'ART. 7, COMMA 7.6, LETTERA A) DEL PIANO DEI SERVIZI DEL VIGENTE P.G.T.
23/03/2017	32	VARIANTE GENERALE AL PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO: INDIVIDUAZIONE DELL'AUTORITA' PROCEDENTE, DELL'AUTORITA' COMPETENTE, DEI SOGGETTI COINVOLTI E DELLE MODALITA' DI PARTECIPAZIONE DELLA VALUTAZIONE AMBIENTALE STRATEGICA (VAS)
14/09/2017	82	PREVENZIONE DEL RISCHIO SISMICO ATTRAVERSO LA REALIZZAZIONE DI STUDI DI MICROZONAZIONE SISMICA E ANALISI DELLA CONDIZIONE LIMITE PER L'EMERGENZA (ART.2 COMMA 1, LETTERA A) DELL'O.C.D.P.C. 9 MAGGIO 2016, N. 344 – ATTUAZIONE DELL'ART. 11 DEL DECRETO LEGGE 28 APRILE 2009, N. 39, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, DALLA LEGGE 24 GIUGNO 2009, N. 77). AUTORIZZAZIONE AL SINDACO AD EFFETTUARE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
14/12/2017	103	VARIANTE GENERALE N.2 AL PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO (P.G.T.) AI SENSI DELLA L.R. 12/2005 E RELATIVA VALUTAZIONE AMBIENTALE STRATEGICA (V.A.S.) – PRESA D'ATTO DI PARERE MOTIVATO
04/01/2018	2	APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO DEL PIANO ORGANICO PER LA RICOSTRUZIONE POST-SISMA AI SENSI DELL'ORDINANZA DEL PRESIDENTE DELLA REGIONE LOMBARDIA IN QUALITÀ DI COMMISSARIO DELEGATO PER L'EMERGENZA SISMA DEL 20 E 29 MAGGIO 2012 6 GIUGNO 2014 - N. 359 DEL 29.11.2017
01/02/2018	11	AVVIO DEL PROCEDIMENTO DI VARIANTE GENERALE AL PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO (P.G.T.) AI SENSI DELLA L.R. 12/2005 – VARIANTE GENERALE N. 2/2018
15/03/2018	29	SCHEMA DI CONVENZIONE URBANISTICA TRA IL COMUNE DI MOGLIA E I SIGNORI LOSI DANIELA E LOSI GIOVANNI IN QUALITÀ DI PROPRIETARI DELL'IMMOBILE POSTO IN MOGLIA, PIAZZA MARCONI N. 1 (FOGLIO 25, MAPPALE 196 SUB. 1-2-3-4-7-8-9), RELATIVO AL PERMESSO DI COSTRUIRE CONVENZIONATO N. 2014/1586 MGE, AI SENSI DELL'ART. 18 DELLE NTA DEL PIANO DELLE REGOLE DEL VIGENTE PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO – APPROVAZIONE
29/03/2018	34	NOMINA DELLA NUOVA COMMISSIONE SISMICA COMUNALE
12/04/2018	45	SCHEMA DI CONVENZIONE PER CESSIONE GRATUITA DI TRATTO DI PERCORSO CICLOPEDONALE AL COMUNE DI MOGLIA A SODDISFACIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI PIANO DEL GOVERNO DEL TERRITORIO APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI C.C. N° 38 DEL 11.07.2007, VARIANTE GENERALE APPROVATA CON D.C.C. N° 2 DEL 21.03.2012, VARIANTE AL PIANO DELLE REGOLE

		(VARIANTE N° 1/2013) APPROVATA CON D.C.C. N° 29 DEL 24.07.2013, VARIANTE AL PIANO DELLE REGOLE (VARIANTE N° 2/2015) APPROVATA CON D.C.C. N° 35 DEL 19.11.2015 – APPROVAZIONE
12/04/2018	44	VARIANTE GENERALE N. 2/2018AL PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO (P.G.T.) AI SENSI DELLA L.R. 12/2005 - INDIVIDUAZIONE DELL'AUTORITA' PROCEDENTE, DELL'AUTORITA' COMPETENTE, DEI SOGGETTI COINVOLTI E DELLE MODALITA' DI PARTECIPAZIONE DELLA VALUTAZIONE AMBIENTALE STRATEGICA (VAS)
26/07/2018	67	VARIANTE GENERALE N.2/2018 AL PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO (P.G.T.) AI SENSI DELLA L.R. 12/2005 E RELATIVA VALUTAZIONE AMBIENTALE STRATEGICA (V.A.S.) – PRESA D'ATTO DI PARERE MOTIVATO
17/08/2018	70	RICHIESTA DI PERMESSO DI COSTRUIRE N. 2018/55 MGE IN CONTRASTO CON IL P.G.T., AI SENSI DELL'ART. 8 DEL D.P.R. 160/2010, DELL'ART. 7 DELLA L.R. 11/2014 E DELL'ART. 97 DELLA L.R. 12/2005 – AVVIO DEL PROCEDIMENTO DI VERIFICA DI ASSOGGETTABILITÀ ALLA VALUTAZIONE AMBIENTALE STRATEGICA E INDIVIDUAZIONE DELL'AUTORITÀ PROCEDENTE, DELL'AUTORITÀ COMPETENTE, DEI SOGGETTI COINVOLTI
20/09/2018	82	AGGIORNAMENTO ALL'INTEGRAZIONE PIANO DI EMERGENZA COMUNALE COMPOSTA DA ELENCAZIONE ED UBICAZIONE ALLEVAMENTI PRESENTI E POPOLAZIONE RESIDENTE NEL TERRITORIO COMUNALE INTERESSATO DA ESONDAZIONE CONTROLLATA - RITORNO SU D.C.C. N. 24 DEL 24/07/2013, D.G.C. N. 78 DEL 30/09/2014, D.G.C. N. 97 DEL 20/10/2015 E D.G.C. N. 86 DEL 22/09/2016
30/12/2019	133	SCHEMA DI CONVENZIONE URBANISTICA TRA IL COMUNE DI MOGLIA E I PROPRIETARI DELL'IMMOBILE POSTO IN MOGLIA, VIA GASPARINI N. 33 (FOGLIO 7, MAPPALE 220 SUB. 1-2 E MAPPALE 261), RECANTE ACCORDO PER ANNULLAMENTO DELLA DISTANZA DAL CONFINE, RELATIVO AL PERMESSO DI COSTRUIRE IN SANATORIA N. 2016/1261 MGE, AI SENSI DELL'ART. 4 DELLE NTA DEL PIANO DELLE REGOLE DEL P.G.T. – APPROVAZIONE
18/08/2020	72	PROMOZIONE DELL'ACCORDO DI PROGRAMMA PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI RIVITALIZZAZIONE DEL CENTRO STORICO (PIANO ORGANICO RICOSTRUZIONE) DEL COMUNE DI MOGLIA COLPITO DAGLI EVENTI SISMICI DEL 20 E 29 MAGGIO 2012
30/12/2020	124	AVVIO DEL PROCEDIMENTO DI VARIANTE GENERALE N. 1/2020 AL PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO (P.G.T.) AI SENSI DELLA L.R. 12/2005.
22/07/2021	65	APPROVAZIONE DEL PROGETTO "INTERVENTI DI DEFRAMMENTAZIONE PERIURBANA – MOGLIA", E AUTORIZZAZIONE AL SINDACO A PARTECIPARE AL BANDO REGIONALE DENOMINATO "INFRASTRUTTURE VERDI A RILEVANZA ECOLOGICA E DI INCREMENTO DELLA NATURALITÀ» (D.G.R. REGIONE LOMBARDIA XI /4088 DEL 21 DICEMBRE 2020).
26/08/2021	69	AVVIO DEL PROCEDIMENTO DI VAS RELATIVO ALLA VARIANTE GENERALE N. 1/2020 AL PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO (P.G.T.).
21/10/2021	89	NOMINA DELLA NUOVA COMMISSIONE SISMICA COMUNALE.
21/10/2021	87	PROCEDIMENTO DI VAS RELATIVO ALLA VARIANTE GENERALE N. 1/2020 AL PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO (P.G.T.): INDIVIDUAZIONE DELL'AUTORITÀ PROCEDENTE, DELL'AUTORITÀ COMPETENTE, DEI SOGGETTI COINVOLTI E DELLE MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE DELLA VAS.
17/12/2021	116	REDAZIONE DEL DOCUMENTO DELLO STUDIO COMUNALE DI GESTIONE DEL RISCHIO IDRAULICO (AI SENSI DEL RR N.7/2017 E S.M.I.): ATTO DI INDIRIZZO.

deliberazioni del consiglio comunale:

11/05/2017	22	ESCLUSIONE DEL TERRITORIO COMUNALE DALL'APPLICAZIONE DELLE DISPOSIZIONI DELLA LEGGE REGIONALE 10 MARZO 2017 - N. 7 PER IL RECUPERO DEI VANI E LOCALI SEMINTERRATI ESISTENTI E INDIRIZZO PER L'APPLICAZIONE DI NUOVE MISURE DI SICUREZZA PER LA REALIZZAZIONE DI NUOVI PIANI INTERRATI O SEMINTERRATI E DI RECUPERO DI QUELLI ESISTENTI
27/07/2017	36	ATTO DI INDIRIZZO PER L'ACQUISIZIONE GRATUITA DI PISTA CICLABILE FRA VIA MARZABOTTO E VIA DE AMICIS A SODDISFACIMENTO DEGLI OBBLIGHI DELLAVARIANTE GENERALE AL PIANO DEL GOVERNO DEL TERRITORIO APPROVATO CON D.C.C. N° 2 DEL 21.03.2012, VARIANTE AL PIANO DELLE REGOLE (VARIANTE N° 1/2013) APPROVATA CON D.C.C. N° 29 DEL 24.07.2013, VARIANTE AL PIANO DELLE REGOLE (VARIANTE N° 2/2015) APPROVATA CON D.C.C. N° 35 DEL 19.11.2015.
28/09/2017	43	CESSIONE GRATUITA DI PORZIONE DI SUOLO PUBBLICO POSTO IN PIAZZA DON GHIDINI ALLA PARROCCHIA DI MOGLIA PER LA COSTRUZIONE DI MARCIAPIEDE - ATTO DI INDIRIZZO

30/11/2017	53	VARIANTE GENERALE AL PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO (P.G.T.) AI SENSI DELLA L.R. 12/2005 E RELATIVA VALUTAZIONE AMBIENTALE STRATEGICA (V.A.S.) – REVISIONE DELLE LINEE DI INDIRIZZO DI CUI ALLA D.C.C. N. 39 DEL 30.11.2016
03/02/2018	6	APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEL PARCO LOCALE D'INTERESSE SOVRACOMUNALE "PARCO DELLE GOLENE FOCE SECCHIA" DAL 1/1/2018 AL 31/12/2022
04/08/2018	33	VARIANTE GENERALE AL PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO (P.G.T.) N. 2/2018 – ADOZIONE
04/08/2018	32	VARIANTE GENERALE AL PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO (P.G.T.) AI SENSI DELLA L.R. 12/2005 N. 2/2018 ADOZIONE DEGLI ELABORATI COSTITUENTI LA COMPONENTE GEOLOGICA, IDROGEOLOGICA E SISMICA DEL PGT
04/08/2018	31	ADOZIONE DOCUMENTO DI POLIZIA IDRAULICA AI SENSI DELLA D.G.R. DEL 31 OTTOBRE 2014 N. 10/2591 MODIFICATA ED INTEGRATA DALLA D.G.R. 03 LUGLIO 2015 N. 10/3792.
13/12/2018	43	VARIANTE GENERALE AL PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO (P.G.T.) N. 2/2018 – ESAME DELLE OSSERVAZIONI E RELATIVE CONTRODEDUZIONI ED APPROVAZIONE DEFINITIVA AI SENSI DELLA L.R. N. 12/2005 E S.M.I.
13/12/2018	42	VARIANTE GENERALE AL PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO (P.G.T.) AI SENSI DELLA L.R. 12/2005 N. 2/2018 APPROVAZIONE DEGLI ELABORATI COSTITUENTI LA COMPONENTE GEOLOGICA, IDROGEOLOGICA E SISMICA RELATIVA ALLA VARIANTE GENERALE AL PGT N. 2/2018
13/12/2018	41	APPROVAZIONE DOCUMENTO DI POLIZIA IDRAULICA AI SENSI DELLA D.G.R. DEL 31 OTTOBRE 2014 N. 10/2591 MODIFICATA ED INTEGRATA DALLA D.G.R. 03 LUGLIO 2015 N. 10/3792.
27/12/2018	46	APPROVAZIONE DELLA VARIANTE URBANISTICA CONCERNENTE LA RICHIESTA DI PERMESSO DI COSTRUIRE N. 2018/55 MGE (ID PRATICA 01839580360-11042018-1645) IN CONTRASTO CON IL P.G.T., AI SENSI DELL'ART. 8 DEL D.P.R. 160/2010, DELL'ART. 7 DELLA L.R. 11/2014 E DELL'ART. 97 DELLA L.R. 12/2005, RELATIVA ALL'INTERVENTO AVENTE PER OGGETTO "COSTRUZIONE DI NUOVO CAPANNONE PREFABBRICATO PER AMPLIAMENTO DI QUELLO ESISTENTE POSTO IN VIA J. GAGARIN IN MOGLIA MANTOVA"
28/03/2019	6	STRUMENTI APPLICATIVI DELLA VARIANTE GENERALE AL PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO (P.G.T.) N. 2/2018 – APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA REALIZZAZIONE DEL V.A.U. (VERDE ARBORATO URBANO)
29/05/2020	13	APPROVAZIONE PROGETTO DI RETE ECOLOGICA COMUNALE (R.E.C.).
06/08/2020	17	VARIANTE N. 1/2019 AL PIANO DEI SERVIZI DEL PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO (P.G.T.) – ADOZIONE.
27/10/2020	26	VARIANTE N. 1/2019 AL PIANO DEI SERVIZI DEL PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO (P.G.T.) – APPROVAZIONE DEFINITIVA AI SENSI DELLA L.R. N. 12/2005 E S.M.I.
04/12/2020	35	PIANO ORGANICO PER LA RICOSTRUZIONE (P.O.R.) - APPROVAZIONE DELL'IPOTESI DI ACCORDO DI PROGRAMMA PER L'ACQUISIZIONE DI IMMOBILI E REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI RIVITALIZZAZIONE DEL CENTRO STORICO DI MOGLIA (MN) COLPITO DAGLI EVENTI SISMICI DEL MAGGIO 2012.
28/06/2021	20	APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO DEL PROGRAMMA BIENNALE PER L'ACQUISIZIONE DI FORNITURE E SERVIZI 2021-2023.
28/06/2021	19	INDIVIDUAZIONE DEGLI AMBITI DEL COMUNE DI MOGLIA NEI QUALI AVVIARE PROCESSI DI RIGENERAZIONE URBANA E TERRITORIALE, AI SENSI DEGLI ART. 8 E 8-BIS DELLA L.R. 12/2005 E S.M.I.
27/11/2021	35	APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO E MODIFICA DEL REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA URBANA.

e nei seguenti dati riferiti al numero di pratiche evase:

TITOLI ABILITATIVI E ALTRE PRATICHE				
ANNO 2017 (dal 11.06.2017)				
PRATICHE RELATIVE A TITOLI ABILITATIVI			ALTRE PRATICHE	
<i>Tipologia</i>	<i>Presentate</i>	<i>Conclude</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Totale</i>
Permesso di costruire	7	16	SCIA	37
Permesso di costruire in sanatoria	7	3	CILA	18
Parere preventivo	2	5	CIL	-
Autorizzazione paesaggistica	3	5	SCA	17
Autorizzazione paesaggistica semplif.	2	2	FER-CEL	1
Compatibilità paesaggistica	-	-	FER-PAS	-
ANNO 2018				
PRATICHE RELATIVE A TITOLI ABILITATIVI			ALTRE PRATICHE	
<i>Tipologia</i>	<i>Presentate</i>	<i>Conclude</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Totale</i>
Permesso di costruire	10	21	SCIA	76
Permesso di costruire in sanatoria	10	12	CILA	37
Parere preventivo	5	2	CIL	1
Autorizzazione paesaggistica	3	4	SCA	41
Autorizzazione paesaggistica semplif.	6	3	FER-CEL	1
Compatibilità paesaggistica	3	-	FER-PAS	-
ANNO 2019				
PRATICHE RELATIVE A TITOLI ABILITATIVI			ALTRE PRATICHE	
<i>Tipologia</i>	<i>Presentate</i>	<i>Conclude</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Totale</i>
Permesso di costruire	14	21	SCIA	62
Permesso di costruire in sanatoria	12	5	CILA	49
Parere preventivo	6	3	CIL	6
Autorizzazione paesaggistica	3	8	SCA	22
Autorizzazione paesaggistica semplif.	3	4	FER-CEL	2
Compatibilità paesaggistica	3	2	FER-PAS	-
ANNO 2020				
PRATICHE RELATIVE A TITOLI ABILITATIVI			ALTRE PRATICHE	
<i>Tipologia</i>	<i>Presentate</i>	<i>Conclude</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Totale</i>
Permesso di costruire	9	9	SCIA	50
Permesso di costruire in sanatoria	10	8	CILA	34
Parere preventivo	2	4	CIL	-
Autorizzazione paesaggistica	-	-	SCA	30
Autorizzazione paesaggistica semplif.	1	4	FER-CEL	2
Compatibilità paesaggistica	-	1	FER-PAS	-
ANNO 2021				
PRATICHE RELATIVE A TITOLI ABILITATIVI			ALTRE PRATICHE	
<i>Tipologia</i>	<i>Presentate</i>	<i>Conclude</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Totale</i>
Permesso di costruire	5	7	SCIA	70
Permesso di costruire in sanatoria	7	9	CILA e CILA superbonus	94
Parere preventivo	11	6	CIL	-
Autorizzazione paesaggistica	3	1	SCA	21
Autorizzazione paesaggistica semplif.	9	6	FER-CEL	1
Compatibilità paesaggistica	4	4	FER-PAS	1
ANNO 2022 (fino al 13.04.2022)				
PRATICHE RELATIVE A TITOLI ABILITATIVI			ALTRE PRATICHE	
<i>Tipologia</i>	<i>Presentate</i>	<i>Conclude</i>	<i>Tipologia</i>	<i>Totale</i>
Permesso di costruire	3	4	SCIA	15
Permesso di costruire in sanatoria	2	2	CILA e CILA superbonus	30
Parere preventivo	1	3	CIL	1
Autorizzazione paesaggistica	1	-	SCA	3
Autorizzazione paesaggistica semplif.	3	2	FER-CEL	2
Compatibilità paesaggistica	-	-	FER-PAS	-

ATTIVITÀ	2017	2018	2019	2020	2021	2022
ACCESSO ATTI	88	118	114	150	202	50
CDU	21	42	46	43	57	15
ATTESTAZIONI ZONE NON METANIZZATE	5	2	2	0	0	0
REVOCHE ORDINANZE	21	28	17	10	15	4

ASSEGNAZIONE CONTRIBUTI RIPRISTINO POST-SISMA PRIVATI							
	2017 (Gen/mag)	2017 (Giu/Dic)	2018	2019	2020	2021	2022 Ad oggi
ASSEGNAZIONE	8	5	13	20	42	-	-
NON ACCOLTE	-	-	1	4	-	1	-
ARCHIViate	-	-	-	-	-	-	-
SAL INTERMEDI	7	11	20	15	27	37	8
SAL 100	8	7	16	22	13	12	3
REVOCHE CONTRIBUTO	-	-	-	-	2	-	-
ACCANTONAMENTO CONTO VINCOLATO AIUTI DI STATO	-	-	7	-	-	-	-
ASSEGNAZIONE PROVVISORIA	-	-	-	2	-	-	-
ORDINANZA DEROGA TERMINI PER ASSEGNAZIONE	-	-	-	1	-	-	-
ORDINANZA REVOCA PARZIALE	-	-	-	-	1	1	-
RIDETERMINAZIONE IN AUMENTO FORFETTARIO PROVVISORIO	-	-	-	-	-	3	-
SOPRALLUOGHI:							
LIVELLO OPERATIVO	6	41	1	2	3	-	-
S.A.L. INTERMEDI	-	-	-	-	-	-	-
S.A.L. FINALE	5	7	18	19	7	11	3

LAVORI PUBBLICI

L'attività dell'Ufficio Tecnico, nell'ambito del Servizio Lavori Pubblici e Manutenzione è stata gravemente condizionata dagli eventi sismici del maggio 2012.

Il lavoro svolto si può sostanzialmente dividere in due aree di intervento:

- ripristino e adeguamento sismico di edifici pubblici e spazi urbani danneggiati direttamente o indirettamente dal sisma;
- manutenzione di edifici pubblici agibili e del patrimonio stradale;

Nel 2017 sono stati affrontati i seguenti temi:

- dal punto di vista della gestione emergenze e alienazioni/acquisizioni patrimonio:
 - gestione emergenza piena fiume Secchia
- dal punto di vista dei lavori pubblici:
 - conclusione lavori di attraversamento pedonale protetto in via IV Novembre
 - gara d'appalto per la progettazione della nuova scuola media
 - gara d'appalto per i lavori di recupero del municipio
 - approvazione progetto preliminare lavori di miglioramento sismico palestra scuole medie
 - approvazione progetto preliminare per il recupero dei cimiteri di Moglia e Bondanello
 - esecuzione lavori di pavimentazione del vicolo di collegamento fra via Manzoni e piazza Martini
 - esecuzione lavori messa in sicurezza del Chiavicone di Bondanello (n. 2 lotti)
 - esecuzione manutenzione ordinaria e straordinaria delle scuole materne
 - manutenzione straordinaria impianti elettrici vari
 - lavori rifacimento campo da tennis Bondanello
 - lavori di rifacimento marciapiedi in via Carducci

Nel 2018 sono stati affrontati i seguenti temi:

- dal punto di vista della gestione emergenze e alienazioni/acquisizioni patrimonio:
 - gestione emergenza piena fiume Secchia
 - spostamento del mercato settimanale

- asta alienazioni patrimonio: n. 3
- affidamento servizio gestione cimiteri e illuminazione votiva
- dal punto di vista dei lavori pubblici:
 - chiusura lavori e collaudo restauro e miglioramento scuola elementare
 - chiusura lavori e collaudo manutenzione strade e marciapiedi di Moglia
 - chiusura lavori ripristino pavimentazione stradale in sommità al cavo Parmigiana Moglia
 - affidamento incarichi professionali ed indagini per la progettazione del recupero dell'ex magazzino idraulico di Bondanello
 - approvazione progetto esecutivo seconda messa in sicurezza Chiavicone di Bondanello ed esecuzione lavori
 - approvazione progetto esecutivo riqualificazione centro sportivo Bondanello
 - approvazione progetto esecutivo manutenzione strade
 - approvazione progetto definitivo-esecutivo adeguamento impianto elettrico scuola infanzia Moglia ed esecuzione lavori
 - approvazione progetto riqualificazione percorsi ciclopeditoni
 - approvazione progetto fattibilità tecnico-economica adeguamento scuola infanzia
 - approvazione progetto fattibilità tecnico-economica adeguamento scuola infanzia Bondanello
 - approvazione progetto fattibilità tecnico-economica rifacimento via Canova
 - approvazione progetto fattibilità tecnico-economica ripristino urbanizzazione primaria
 - approvazione progetto fattibilità tecnico-economica ripristino pavimentazioni stradali
 - approvazione progetto fattibilità tecnico-economica consolidamento alloggi popolari Bondanello
 - affidamento servizio progettazione adeguamento palestra scuola media
 - affidamento servizio progettazione ricostruzione edificio ad uso scolastico

Nel 2019 sono stati affrontati i seguenti temi:

- dal punto di vista della gestione emergenze e alienazioni/acquisizioni patrimonio:
 - COSTITUZIONE DI DIRITTO DI SUPERFICIE TRENTENNALE SU AREE DI PROPRIETA' COMUNALE, UBICATE IN VIA EINAUDI (FOGLIO 25 MAPPALE A - PARTE) ED IN VIA DE AMICIS(FOGLIO 28 MAPPALE 305 - PARTE), OCCUPATE DA STAZIONI RADIO BASE DI TELEFONIA MOBILE SITI NEL COMUNE DI MOGLIA
 - APPROVAZIONE PROPOSTA DI PROJECT FINANCING, AI SENSI DELL'ART. 183, COMMA 15, DEL D.LGS. N. 50/2016, PER LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA DEL COMUNE DI MOGLIA E L'EFFETTUAZIONE DI INTERVENTI DI EFFICIENZA ENERGETICA. APPROVAZIONE PROGETTO DI FATTIBILITÀ
 - PROPOSTA DI PROJECT FINANCING, AI SENSI DELL'ART. 183, COMMA 15, DEL D.LGS. N. 50/2016, PER LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA DEL COMUNE DI MOGLIA E L'EFFETTUAZIONE DI INTERVENTI DI EFFICIENZA ENERGETICA. DICHIARAZIONE PUBBLICO INTERESSE
 - ACQUISIZIONE AL PATRIMONIO COMUNALE DI PORZIONE DI AREE STRADALI
 - ALIENAZIONE TERRENO AGRICOLO UBICATO IN VIA ROMANA (FG. 9 – MAPP. 128-130) - ACCORDO DI COLLABORAZIONE PER ATTIVITA' DI VALUTAZIONE IMMOBILIARE TRA AGENZIA DELLE ENTRATE ED IL COMUNE DI MOGLIA, FINALIZZATO ALLA PERIZIA DI STIMA DI IMMOBILI (FG. 25 MAPP.LI 61-62) PRESENTI NEL TERRITORIO RIENTRANTI NEL PIANO ORGANICO PER LA RICOSTRUZIONE (CS 31 - POR 09)
 - STRUMENTI APPLICATIVI DELLA VARIANTE GENERALE AL PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO (P.G.T.) N. 2/2018 – APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA REALIZZAZIONE DEL V.A.U. (VERDE ARBORATO URBANO)

▪ dal punto di vista dei lavori pubblici:

- CHIUSURA COLLAUDO, ATTI AMMINISTRATIVI E CONTRIBUTO CONTO TERMICO RESTAURO SCUOLA PRIMARIA
- CHIUSURA LAVORI DI PAVIMENTAZIONE DEL VICOLO DI COLLEGAMENTO TRA PIAZZA MARTINI E VIA MANZONI
- GARA AFFIDAMENTO SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO
- RESTAURO E CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE DEI CIMITERI DI MOGLIA E BONDANELLO (MN) - PROCEDURA APERTA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA E CONTABILITÀ – EDILIZIA E STRUTTURE
- RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO SPORTIVO DI BONDANELLO - DICHIARAZIONE DI PUBBLICA UTILITÀ E APPROVAZIONE BOZZA DI ACCORDO BONARIO PER ACQUISIZIONE DI AREE PRIVATE
- RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO SPORTIVO DI BONDANELLO – GARA LAVORI
- APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO DEI LAVORI DI MIGLIORAMENTO SISMICO DELLA PALESTRA DELLA SCUOLA MEDIA DEL COMUNE DI MOGLIA
- APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO DEI LAVORI DI MIGLIORAMENTO SISMICO DELLA PALESTRA DELLA SCUOLA MEDIA DEL COMUNE DI MOGLIA
- APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO PER I LAVORI DI RICOSTRUZIONE EDIFICIO AD USO SCOLASTICO IN VIA LEOPARDI
- AVVISO PUBBLICO DEL 9 GIUGNO 2017: APPROVAZIONE STUDI DI FATTIBILITÀ' E PRESA D'ATTO DEGLI ESITI ISTRUTTORI PER GLI INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO SISMICO SCUOLA MATERNA DI MOGLIA, MIGLIORAMENTO SISMICO SCUOLA MATERNA DI BONDANELLO, RIPRISTINO DELLE PAVIMENTAZIONI STRADALI, RIFACIMENTO VIA CANOVA, CONSOLIDAMENTO ALLOGGI POPOLARI DI BONDANELLO, RIPRISTINO OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA
- APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO DEI LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DI VIA EINAUDI E VIA UGO FOSCOLO
- ESECUZIONE LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DI VIA EINAUDI E VIA UGO FOSCOLO
- APPROVAZIONE PROGETTO DI INSTALLAZIONE PENSILINA DI INGRESSO PRESSO ASILO NIDO DI BONDANELLO A CURA DELLA COOPERATIVA SOCIALE "IL GIARDINO DEI BIMBI"
- RECUPERO DEL CHIAVICONE DI BONDANELLO DA DESTINARSI A LABORATORIO DIDATTICO E SEDE DEL MUSEO LINEARE DELLE BONIFICHE - APPROVAZIONE TECNICA PROGETTO DI COMPLETAMENTO
- LAVORI DI RECUPERO E CONSOLIDAMENTO SISMICO DEL MUNICIPIO DI MOGLIA (MN) A SEGUITO DEGLI EVENTI SISMICI DEL 20 E 29 MAGGIO 2012 – APPROVAZIONE MODIFICHE CONTRATTUALI E VARIAZIONE N. 01
- APPROVAZIONE PROGETTO DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DEGLI SPOGLIATOI DEL PALASPORT "A.FARONI"
- ESECUZIONE LAVORI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DEGLI SPOGLIATOI DEL PALASPORT "A.FARONI"
- RECUPERO FUNZIONALE DELL'EX MAGAZZINO IDRAULICO DI BONDANELLO (CUP J21E18000040002) – APPROVAZIONE STUDIO DI FATTIBILITÀ' TECNICA ED ECONOMICA
- RECUPERO FUNZIONALE DELL'EX MAGAZZINO IDRAULICO DI BONDANELLO – GARA SERVIZIO PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI
- APPROVAZIONE DOCUMENTO DI FATTIBILITÀ' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI DEI LAVORI DI " NUOVO COLLEGAMENTO VIABILISTICO FRA VIA FERMI E VIA SACCO E VANZETTI" (progettazione interna)
- AVVIO PROCEDURA DI GARA PER SERVIZIO DI PROGETTAZIONE DIREZIONE LAVORI AVVISO PUBBLICO: MIGLIORAMENTO SISMICO SCUOLA MATERNA DI MOGLIA, MIGLIORAMENTO SISMICO

SCUOLA MATERNA DI BONDANELLO, RIPRISTINO DELLE PAVIMENTAZIONI STRADALI, RIFACIMENTO VIA CANOVA, CONSOLIDAMENTO ALLOGGI POPOLARI DI BONDANELLO, RIPRISTINO OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA (N. 5 PROCEDIMENTI)

Nel 2020 sono stati affrontati i seguenti temi:

- dal punto di vista della gestione emergenze e alienazioni/acquisizioni patrimonio:
 - ALIENAZIONE TERRENO UBICATO IN VIA ADAM SMITH ANGOLO VIA CARLO CATTANEO (FOGLIO: 23 PARTICELLA: 524) - ATTO DI INDIRIZZO E APPROVAZIONE PERIZIA DI STIMA.
 - APPROVAZIONE CONVENZIONE PER L'UTILIZZO DI IDONEE AREE COMUNALI PER L'ATTERRAGGIO DELL'ELISOCORSO HEMS LOMBARDO TRA AZIENDA REGIONALE EMERGENZA URGENZA (A.R.E.U.) E COMUNE DI MOGLIA-
 - APPROVAZIONE ACCORDO CON IL CONSORZIO OLTREPO' MANTOVANO PER "ACCORDO DI CO PARTECIPAZIONE AL PROGETTO "VALIDAZIONE DEI PIANI ECONOMICI-FINANZIARI DEL GESTORE DEI SERVIZI AMBIENTALI NEI TERRITORI DEI COMUNI DELL'OLTREPO MANTOVANO E COMUNI ADERENTI NON CONSORZIATI".
 - APPROVAZIONE DELLA CONVENZIONE TIPO TRA IL COMUNE DI MOGLIA E SOGGETTI PRIVATI PER L'ATTRIBUZIONE A VERDE ARBORATO URBANO DI AREA (V.A.U.).
 - AVVIO PROCEDURA ACQUISTO DELL'IMMOBILE POSTO IN VIA ROMANA N. 133 FG. 9 MAPP. 59,56, 60, 63 SITO NEL TERRITORIO DI MOGLIA, DA DESTINARE AD ABITAZIONE. ATTO DI INDIRIZZO.
 - CAMBIO DI DESTINAZIONE D'USO DEL PREFABBRICATO SITO IN PIAZZA G. DI VITTORIO
 - PARTECIPAZIONE AL BANDO "DISTRETTI DEL COMMERCIO PER LA RICOSTRUZIONE ECONOMICA TERRITORIALE URBANA "DAL MINCIO AL PO", FORTEZZE, SCAMBI E DEVOZIONE" D.G.R. 6401 DEL 29/5/2020 REGIONE LOMBARDIA.
 - PROPOSTA DI PROJECT FINANCING, AI SENSI DELL'ART. 183, COMMA 15, DEL D.LGS. N. 50/2016, PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEGLI IMPIANTI TERMICI INCLUSA LA FORNITURA DI COMBUSTIBILE, CON ANNESSA RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA E ADEGUAMENTO NORMATIVO DEGLI IMPIANTI, AI SENSI DEGLI ARTT. 180 E 185, COMMA 15 E SS., DEL D.LGS. 50/2016. APPROVAZIONE PROGETTO DI FATTIBILITÀ.
 - PROPOSTA DI PROJECT FINANCING, AI SENSI DELL'ART. 183, COMMA 15, DEL D.LGS. N. 50/2016, PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEGLI IMPIANTI TERMICI INCLUSA LA FORNITURA DI COMBUSTIBILE, CON ANNESSA RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA E ADEGUAMENTO NORMATIVO DEGLI IMPIANTI, AI SENSI DEGLI ARTT. 180 E 185, COMMA 15 E SS., DEL D.LGS. 50/2016. DICHIARAZIONE PUBBLICO INTERESSE.
 - PROPOSTA DI PROJECT FINANCING, AI SENSI DELL'ART. 183, COMMA 15, DEL D.LGS. N. 50/2016, PER LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA DEL COMUNE DI MOGLIA E L'EFFETTUAZIONE DI INTERVENTI DI EFFICIENZA ENERGETICA. APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO.

- dal punto di vista dei lavori pubblici:
 - LAVORI DI MIGLIORAMENTO SISMICO DELLA PALESTRA DELLA SCUOLA MEDIA DEL

- COMUNE DI MOGLIA (MN) – CUP J21E14000310004 – APPROVAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO.
- LAVORI DI RICOSTRUZIONE EDIFICIO AD USO SCOLASTICO IN VIA LEOPARDI IN COMUNE DI MOGLIA (MN) (CUP: J21E14000310004) - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO.
 - RECUPERO E COMPLETAMENTO DEL MUNICIPIO DI MOGLIA (MN) A SEGUITO DEGLI EVENTI SISMICI DEL 20 E 29 MAGGIO 2012 (CUP J21H14000040001) - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO PER I LAVORI DI RIPRISTINO DEL CAMPO DA CALCIO A 5 IN ERBA SINTETICA E OPERE CONNESSE
 - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE STRADE COMUNALI - ASFALTATURE ANNO 2020 – (CUPJ27H20001200004).
 - APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI VIA TRIVELLANO (L.R.N.9 DEL 04/05/2020 – (CUP J27H20000710006)
 - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO DEI LAVORI DI COMPLETAMENTO DELLE OPERE DI MESSA IN SICUREZZA DI VIA EINAUDI E VIA UGO FOSCOLO (CUP J27H19002560001).
 - APPROVAZIONE STUDIO DI FATTIBILITA' DEI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI VIA TRIVELLANO (L.R.N.9 DEL 04/05/2020 – (CUP J27H20000710006).
 - APPROVAZIONE STUDIO DI FATTIBILITA' DEI LAVORI DI RIPRISTINO PAVIMENTAZIONE IN LEGNO PIAZZA MARCONI (BANDO PER LA RICOSTRUZIONE ECONOMICA TERRITORIALE URBANA - REGIONE LOMBARDIA D.G. SVILUPPO ECONOMICO N. 6401 DEL 25/05/2020) – (CUP J24E20000620006)
 - ATTO DI INDIRIZZO PER ESECUZIONE LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER L'ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE PRESSO IMMOBILE DI PROPRIETÀ COMUNALE ADIBITO A CASERMA DEI CARABINIERI, SITO IN VIALE VIRGILIO N.7, NEL COMUNE DI MOGLIA (MN) – REALIZZAZIONE SERVIZI PER DISABILI.
 - LAVORI DI RECUPERO E CONSOLIDAMENTO SISMICO DEL MUNICIPIO DI MOGLIA (MN) A SEGUITO DEGLI EVENTI SISMICI DEL 20 E 29 MAGGIO 2012 (CUP: J21H14000040001).
APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO DI INSTALLAZIONE DI STRUTTURA FRANGISOLE (PARCO MONDO TRE, ANGOLO VIA L. DA VINCI E VIA G. ROMANO) E DI TETTOIA AD USO SPORTIVO (VIA TAZIO NUVOLARI).
 - LAVORI DI RECUPERO E CONSOLIDAMENTO SISMICO DEL MUNICIPIO DI MOGLIA (MN) A SEGUITO DEGLI EVENTI SISMICI DEL 20 E 29 MAGGIO 2012.(CUP: J21H14000040001 - CIG: 6973201381) – APPROVAZIONE MODIFICHE, INTEGRAZIONI E VARIAZIONI ALLE MIGLIORIE OFFERTE (C.1 E C.3).
 - LAVORI DI RECUPERO E CONSOLIDAMENTO SISMICO DEL MUNICIPIO DI MOGLIA (MN) A SEGUITO DEGLI EVENTI SISMICI DEL 20 E 29 MAGGIO 2012.(CUP: J21H14000040001 - CIG: 6973201381) – APPROVAZIONE MODIFICHE CONTRATTUALI E VARIAZIONE N. 03.
 - MESSA IN SICUREZZA E CONSOLIDAMENTO PONTE DI VIA ROCCHETTA – PRESA D'ATTO DI ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO PER SPESE DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA (LEGGE 27 DICEMBRE 2019, N. 160 ART. 1 CO. 52) – CUP J27H20000070005
 - ORDINANZA N. 549 DEL 6 MARZO 2020 INTERVENTI PER FAVORIRE LA

- RICOSTRUZIONE, LA RIQUALIFICAZIONE E LA RIFUNZIONALIZZAZIONE DEGLI AMBITI DEI CENTRI STORICI E DEI CENTRI URBANI CHE HANNO SUBITO GRAVI DANNI AL PATRIMONIO EDILIZIO PUBBLICO E PRIVATO, AI BENI CULTURALI ED ALLE INFRASTRUTTURE. APPROVAZIONE SCHEMA PRE-ACCORDO MODALITÀ ATTUATIVE INTERVENTI CS 25-26-27-29-31-39-41-43-30.
- PIANO ORGANICO PER LA RICOSTRUZIONE POST-SISMA - RECUPERO DI COMPLESSO RESIDENZIALE ARTIGIANALE DI VALORE STORICO TIPOLOGICO A FINI ABITATIVI IN VIA VERDI 12-14-16” (POR03-CS25) - CUP: J26C20000010002 - APPROVAZIONE PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICA ED ECONOMICA.
 - PIANO ORGANICO PER LA RICOSTRUZIONE POST-SISMA - RECUPERO DI UN'AREA VUOTA PER CROLLO AL FINE DI INTEGRARE L'URBANIZZAZIONE VARIA CON AIUOLA VERDE IN VIA GARIBALDI (POR09-CS31) - CUP: J22I20000060002 - APPROVAZIONE PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICA ED ECONOMICA.
 - PIANO ORGANICO PER LA RICOSTRUZIONE POST-SISMA - RECUPERO FUNZIONI RESIDENZIALI TERZIARIE NELLA SAGOMA ESISTENTE IN VIA GARIBALDI” (POR07-CS29) - CUP: J25C20000020002 - APPROVAZIONE PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICA ED ECONOMICA.
 - PIANO ORGANICO PER LA RICOSTRUZIONE POST-SISMA - RECUPERO IGIENICO SANITARIO DI COMPLESSO RESIDENZIALE A RISCHIO DI DEGRADO IN VIA ARDIGÒ - VIA XX SETTEMBRE A SCOPO PUBBLICO (POR04-CS26) - CUP: J25C20000010002 - APPROVAZIONE PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICA ED ECONOMICA.
 - PIANO ORGANICO PER LA RICOSTRUZIONE POST-SISMA - RECUPERO URBANO DELL'EFFICIENZA DELLE RETI DEI SOTTOSERVIZI, REALIZZAZIONE NUOVA PAVIMENTAZIONE STRADALE IN PIETRA NATURALE, INTERVENTI PUNTUALI DI ARREDO URBANO IN CENTRO STORICO (POR 10) - CUP: J27H19002020001 - APPROVAZIONE PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICA ED ECONOMICA
 - PIANO ORGANICO PER LA RICOSTRUZIONE POST-SISMA – RECUPERO FUNZIONALE DELL'EX MAGAZZINO IDRAULICO DI BONDANELLO (CUP J21E18000040002) – APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO
 - PROMOZIONE DELL'ACCORDO DI PROGRAMMA PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI RIVITALIZZAZIONE DEL CENTRO STORICO (PIANO ORGANICO RICOSTRUZIONE) DEL COMUNE DI MOGLIA COLPITO DAGLI EVENTI SISMICI DEL 20 E 29 MAGGIO 2012
 - PROMOZIONE DELL'ACCORDO DI PROGRAMMA PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI RIVITALIZZAZIONE DEL CENTRO STORICO DEL COMUNE DI MOGLIA COLPITO DAGLI EVENTI SISMICI DEL 20 E 29 MAGGIO 2012. RETTIFICA D.G.C. N. 72 DEL 18 AGOSTO 2020, COSÌ COME MODIFICATA CON D.G.C. N. 84 DEL 17 SETTEMBRE 2020.
 - PROMOZIONE DELL'ACCORDO DI PROGRAMMA PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI RIVITALIZZAZIONE DEL CENTRO STORICO DEL COMUNE DI MOGLIA COLPITO DAGLI EVENTI SISMICI DEL 20 E 29 MAGGIO 2012. RITORNO SULLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA 72 DEL 18/08/2020
 - RESTAURO E CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE DEI CIMITERI DI MOGLIA E BONDANELLO (MN) - CUP J22C14000160001 APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO.
 - SANIFICAZIONE CASERMA CARABINIERI DI MOGLIA
 - SOSTITUZIONE CORPI ILLUMINANTI DI IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE A SERVIZIO DI CAMPO SPORTIVO COMUNALE PER IL GIOCO DEL CALCIO UBICATO IN VIA NUVOLARI

NEL COMUNE DI MOGLIA (MN)

- "RESTAURO E ADEGUAMENTO SISMICO DELLA SCUOLA PRIMARIA DEL CAPOLUOGO"
- COMUNICAZIONE DI ESITO RELATIVA ALL'ATTIVITÀ DI CONTROLLO MEDIANTE SOPRALLUOGO AI SENSI DELL'ART. 14 COMMA 1 DEL DM 16 FEBBRAIO 2016 E DELL'ART. 42 DEL D. LGS. 28/2011 PER GLI INTERVENTI AMMESSI AGLI INCENTIVI DEL DM 16 FEBBRAIO 2016 AI SENSI DELL'ART. 4 COMMA 1 LETTERE A), B), F) E G) E DELL'ART. 15 COMMA 1 REALIZZATI NEL COMUNE DI MOGLIA" - CONTROLLO E RICALCOLO DELL'INCENTIVO SPETTANTE PER IL SOLO INTERVENTO 1.B

Nel 2021 sono stati affrontati i seguenti temi:

- dal punto di vista della gestione emergenze e alienazioni/acquisizioni patrimonio:
 - ATTO DI INDIRIZZO ALIENAZIONE E DISMISSIONE AUTOCARRO NISSAN TARGATO FF140NA COMPLETO DI GRU FASSI .
 - APPROVAZIONE ALIENAZIONE BENI DI PROPRIETA' COMUNALE DICHIARATI IN DISUSO (LAMPIONI A PANNELLI SOLARI) - ATTO DI INDIRIZZO A PROCEDERE.
 - ACCETTAZIONE DONAZIONE GIOCO PER BAMBINI E AUTORIZZAZIONE ALLA POSA IN OPERA NEL PARCO "GIOCOLANDIA" DI VIA EINAUDI.
 - DONAZIONE DI ELEMENTI DI ARREDAMENTO ALLA RSA FONDAZIONE PIETRO SISSA DI MOGLIA - ATTO DI INDIRIZZO.
 - PRELIMINARE CONCESSIONE IN USO DI LOCALI DI PROPRIETÀ COMUNALE POSTI IN PIAZZALE DI VITTORIO (PREFABBRICATO COSTRUITO A SEGUITO DEGLI EVENTI SISMICI DEL MAGGIO 2012) DA DESTINARE A PUNTO PRELIEVI ALL'OSPEDALE DI SUZZARA – ATTO DI INDIRIZZO.
 - CREAZIONE DI PUNTO PRELIEVI PRESSO LOCALI DI PROPRIETÀ COMUNALE POSTI IN PIAZZALE DI VITTORIO (PREFABBRICATO COSTRUITO A SEGUITO DEGLI EVENTI SISMICI DEL MAGGIO 2012) – ATTO DI INDIRIZZO.
- dal punto di vista dei lavori pubblici:
 - CONVENZIONE PER L'INFRASTRUTTURAZIONE A BANDA ULTRALARGA DEL TERRITORIO COMUNALE DI MOGLIA DA PARTE DELLA DITTA MYNET SRL - APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE E DI AUTORIZZAZIONE ALLA MANOMISSIONE DI SUOLO PUBBLICO.
 - INFRASTRUTTURAZIONE A BANDA ULTRALARGA DEL TERRITORIO COMUNALE DI MOGLIA - APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE E DI AVVISO PUBBLICO PER INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI INTERESSATI.
 - RESTAURO E CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE DEI CIMITERI DI MOGLIA E BONDANELLO (MN) - CUP J22C14000160001 - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO.
 - LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO SPORTIVO DI BONDANELLO DI MOGLIA (CUP J21D18000060006) – APPROVAZIONE PERIZIA SUPPLETIVA E DI VARIANTE.
 - PIANO ORGANICO PER LA RICOSTRUZIONE CS43-POR27 - MIGLIORAMENTO SISMICO E MANUTENZIONE DEGLI EDIFICI COSTITUENTI LA CANONICA DELLA PARROCCHIALE DI BONDANELLO.
APPROVAZIONE SCHEMA DI SCRITTURA PRIVATA PER LA DEFINIZIONE DEI RAPPORTI FRA COMUE E PARROCCHIA ESALTAZIONE DELLA S. CROCE.
 - APPROVAZIONE DEL PROGETTO "INTERVENTI DI DEFRAMMENTAZIONE PERIURBANA – MOGLIA", E AUTORIZZAZIONE AL SINDACO A PARTECIPARE AL BANDO REGIONALE

DENOMINATO “INFRASTRUTTURE VERDI A RILEVANZA ECOLOGICA E DI INCREMENTO DELLA NATURALITÀ» (D.G.R. REGIONE LOMBARDIA XI /4088 DEL 21 DICEMBRE 2020).

- RIPRISTINO DELLA SEZIONE IDRAULICA DELLO SCOLO VALLE SAN MARTINO (CUP J24H20001430005) - APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE TRA COMUNE DI MOGLIA E CONSORZIO DI BONIFICA TERRE DEI GONZAGA IN DESTRA PO PER LA PROGETTAZIONE E L’ ESECUZIONE DI OPERE URGENTI DI INTERESSE PUBBLICO COMUNE AI SENSI DELL'ARTICOLO 15 L. 241/ 1990.
- LAVORI DI RECUPERO E CONSOLIDAMENTO DEL MUNICIPIO DI MOGLIA (CUP: J21H14000040001; CIG: 6973201381) – APPROVAZIONE DEL CERTIFICATO DI COLLAUDO TECNICO E AMMINISTRATIVO E SVINCOLI EX ART. 30 CO. 5-BIS D.LGS 50/2016.
- EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA SCUOLA PRIMARIA “A. MARTINI” DI MOGLIA (CUP: J25I20000200005) – APPROVAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO.
- RIFACIMENTO DI VIA CANOVA - CONSOLIDAMENTO E MIGLIORAMENTO SISMICO DEL PONTE DEL CESARE - APPROVAZIONE STUDIO DI FATTIBILITÀ TECNICO-ECONOMICA.
- RIPRISTINO DELLA SEZIONE IDRAULICA DELLO SCOLO VALLE SAN MARTINO (CUP J24H20001430005) – APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO.
- PRELIMINARE CONCESSIONE IN USO DI LOCALI DI PROPRIETÀ COMUNALE POSTI IN PIAZZALE DI VITTORIO (PREFABBRICATO COSTRUITO A SEGUITO DEGLI EVENTI SISMICI DEL MAGGIO 2012) DA DESTINARE A PUNTO PRELIEVI ALL’OSPEDALE DI SUZZARA – ATTO DI INDIRIZZO.
- MIGLIORAMENTO SISMICO DELLA PALESTRA DELLA SCUOLA MEDIA DEL COMUNE DI MOGLIA (MN) - CUP: J21E14000310004 - CIG: 85653362DF. APPROVAZIONE VARIAZIONE DEI PREZZI CONTRATTUALI.
- APPROVAZIONE IN LINEA TECNICA DEL PROGETTO DEFINITIVO ESECUTIVO DELL’INTERVENTO DI RIFACIMENTO VIA CANOVA DANNEGGIATA DAGLI EVENTI SISMICI DEL MAGGIO 2012 - CUP: J27H17001820005.
- APPROVAZIONE IN LINEA TECNICA DEL PROGETTO DEFINITIVO ESECUTIVO DELL’INTERVENTO DI MIGLIORAMENTO SISMICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA SCUOLA MATERNA COLLODI – BONDANELLO DI MOGLIA - CUP: J27G17000070005.
- APPROVAZIONE IN LINEA TECNICA DEL PROGETTO DEFINITIVO ESECUTIVO DELL’INTERVENTO DI RIPRISTINO E RIPARAZIONE OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA DANNEGGIATE A SEGUITO DEL SISMA DEL MAGGIO 2012 - CUP J23E17000090005.
- LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER GLI SPOGLIATOI E LA BIGLIETTERIE DEL CAMPO SPORTIVO DI MOGLIA - APPROVAZIONE INTERVENTO.
- APPROVAZIONE SCHEMA DEL PATTO PER L’ATTUAZIONE DELLA SICUREZZA URBANA RELATIVI ALLE ATTIVITA' DI VIDEOSORVEGLIANZA E SICUREZZA URBANA.
- PROGETTO ESECUTIVO SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA INTELLIGENTE PER ANALISI DI CONTESTO IMPRONTATO SU STANDARD TECNICI COMUNI AI MAGGIORI IMPIANTI ESISTENTI NELLA PROVINCIA - APPROVAZIONE PROGETTO ED AUTORIZZAZIONE ALLA RICHIESTA DI CONTRIBUTO DI CUI AL DECRETO DEL MINISTERO DELL’INTERNO 9 OTTOBRE 2021.
- CREAZIONE DI PUNTO PRELIEVI PRESSO LOCALI DI PROPRIETÀ COMUNALE POSTI IN PIAZZALE DI VITTORIO (PREFABBRICATO COSTRUITO A SEGUITO DEGLI EVENTI SISMICI DEL MAGGIO 2012) – ATTO DI INDIRIZZO.

- PROPOSTA DI PROJECT FINANCING PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEGLI IMPIANTI TERMICI INCLUSA LA FORNITURA DI COMBUSTIBILE, CON ANNESSA RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA E ADEGUAMENTO NORMATIVO DEGLI IMPIANTI, AI SENSI DEGLI ARTT. 180 E 185, COMMA 15 E SS., DEL D.LGS. 50/2016. PRESA D'ATTO DOCUMENTI DI PERFEZIONAMENTO DELLA PROPOSTA, RELAZIONE DI VERIFICA DI FATTIBILITÀ DEL PEF E L'ANALISI DEL PSC.
- CREAZIONE DI PUNTO PRELIEVI PRESSO LOCALI DI PROPRIETÀ COMUNALE POSTI IN PIAZZALE DI VITTORIO (PREFABBRICATO COSTRUITO A SEGUITO DEGLI EVENTI SISMICI DEL MAGGIO 2012) – APPROVAZIONE STUDIO DI FATTIBILITÀ TECNICO-ECONOMICA.
- CS43-POR27 MIGLIORAMENTO SISMICO E MANUTENZIONE DELLA CANONICA DI BONDANELLO (CUP: J22C21002260005). APPROVAZIONE PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICO-ECONOMICA.

In particolare, nell'anno 2021 sono stati affrontati i seguenti temi:

- dal punto di vista dei lavori pubblici:
 - RIFACIMENTO DI VIA CANOVA - CONSOLIDAMENTO E MIGLIORAMENTO SISMICO DEL PONTE DEL CESARE - APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO STUDIO DI FATTIBILITÀ TECNICO-ECONOMICA.
 - MIGLIORAMENTO E MECCANIZZAZIONE DEL CENTRO DI RACCOLTA DEI RIFIUTI DIFFERENZIATI DEL COMUNE DI MOGLIA - APPROVAZIONE PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICO-ECONOMICA ED AUTORIZZAZIONE AL SINDACO AD EFFETTUARE RICHIESTA DI CONTRIBUTO AI SENSI D.M. N.396 DEL 28.09.21. LINEA DI INTERVENTO A "MIGLIORAMENTO E MECCANIZZAZIONE DELLA RETE DI RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI URBANI".
 - INTERVENTO DI RIGENERAZIONE URBANA DEL CENTRO STORICO DI MOGLIA TRA VIA XX SETTEMBRE E VIA ARDIGÒ NEL COMUNE DI MOGLIA (CUP D27B22000110001) - APPROVAZIONE STUDIO DI FATTIBILITÀ E CONTESTUALE AUTORIZZAZIONE AD EFFETTUARE DOMANDA DI CONTRIBUTO AI SENSI DELL'ARTICOLO 1, COMMI 534 E SS, LEGGE 30 DICEMBRE 2021 N.234.
 - CONSOLIDAMENTO PONTE VIA CHIAVICHE-VIA ARGINE CANALE ALL'INTERSEZIONE FRA IL CANALE DI BONIFICA PARMIGIANA MOGLIA ED IL CANALE DENOMINATO SCARICATORE (CUP J25F22000370006) - APPROVAZIONE STUDIO DI FATTIBILITÀ E CONTESTUALE ATTO DI INDIRIZZO ALLA PRESENTAZIONE DI DOMANDA DI CONTRIBUTO A VALERE SUI FONDI DI CUI ALLA L. 145 DEL 30.12.2012 ART.1 CO.139.
 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA COPERTURA DEL PALASPORT A. FARONI (CUP J24J22000070006) APPROVAZIONE STUDIO DI FATTIBILITÀ E CONTESTUALE ATTO DI INDIRIZZO ALLA PRESENTAZIONE DI DOMANDA DI CONTRIBUTO A VALERE SUI FONDI DI CUI ALLA L. 145 DEL 30.12.2012 ART.1 CO.139.
 - CREAZIONE DI PUNTO PRELIEVI PRESSO LOCALI DI PROPRIETÀ COMUNALE POSTI IN PIAZZA DI VITTORIO-VIA LUNGA N. 46/C (PREFABBRICATO COSTRUITO A SEGUITO DEGLI EVENTI SISMICI DEL MAGGIO 2012) – APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO. CUP J22C21002660004.
 - RIPRISTINO DELLE PAVIMENTAZIONI STRADALI DANNEGGIATE A SEGUITO DEL SISMA 2012 CUPJ27H17001830005 APPROVAZIONE IN LINEA TECNICA DEL PROGETTO DEFINITIVO ESECUTIVO.

- MIGLIORAMENTO SISMICO DELLA EX SCUOLA DI BONDANELLO ORA ADIBITA AD ALLOGGI E SEDI DI ASSOCIAZIONI A SEGUITO DEL SISMA DEL MAGGIO 2012 - CUP J23E17000040005
APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO.
- APPROVAZIONE IN LINEA TECNICA DEGLI ELABORATI PROPEDEUTICI ALL'OTTENIMENTO DEI PARERI DA PARTE DEGLI ENTI COMPETENTI PER IL RECUPERO URBANO DELL'EFFICIENZA DELLE RETI DEI SOTTOSERVIZI, REALIZZAZIONE NUOVA PAVIMENTAZIONE STRADALE IN PIETRA NATURALE, INTERVENTI PUNTUALI DI ARREDO URBANO IN CENTRO STORICO (POR 10) - RIQUALIFICAZIONE E RECUPERO URBANO DEL CENTRO STORICO DI MOGLIA (MN)- CUP C63H19000330009.

Servizio Segreteria:

Coordinamento dell'attività gestionale dei vari servizi con funzioni anche di collegamento con l'attività politico/amministrativa di Sindaco/Assessori com.li e con i cittadini.

Rientrano in questo contesto l'attivazione di un sistema di controllo degli atti eseguito con cadenza semestrale dal Segretario, La redazione del Piano triennale Anticorruzione e Trasparenza, la gestione e l'aggiornamento continuo della Sezione Amministrazione trasparente sul sito web comunale e convalidato annualmente dall'OIV. Questa attività è stata pesantemente condizionata dalla nota mancanza di ricambio delle figure di segretario comunale. Dopo la cessazione per pensionamento del segretario comunale avvenuto al 31/12/2019, la figura viene ricoperta con un incarico a scavalco, sebbene mantenendo con una certa continuità (stessa persona), a fronte di tutti gli incarichi a scavalco presso le sedi vacanti dei vari comuni, l'orario di servizio / presenza in municipio si è notevolmente ridotto.

Con il 01/01/2019 l'ente si è dotato di un nuovo sito web istituzionale nel quale sono riportati oltre alle attività proprie amministrative, anche tutti gli /atti e le informazioni sull'attività dell'Ente, per la sua piena conoscibilità da parte del cittadino.

Servizio Polizia Locale:

L'attività del servizio di Polizia Locale era stata fortemente condizionata dalla situazione creatasi con il terremoto del 2012. Il servizio aveva comunque cercato di mantenere una operatività di base facendo fronte all'amministrazione straordinaria e ordinaria cercando di garantire il servizio di pronto intervento.

Dal 2019 l'ufficio è stato condizionato dal pensionamento del precedente coordinatore del servizio, la figura del coordinatore è stata attruita ad altro agente in servizio, ma l'organico complessivo non si è ancora stabilizzato.

L'attività è stata pesantemente condizionata a decorrere dal mese di febbraio 2020 con l'emergenza pandemica Covid19, il servizio ha dovuto dedicarsi, anche a seguito di disposizioni della Prefettura, alla sorveglianza del territorio durante i periodi di limitazioni della circolazione veicolare e pedonale (zona rossa), al controllo della popolazione sull'obbligo dell'uso dei dispositivi di protezione individuale e del possesso del green pass.

I controlli esterni sulla sicurezza sono garantiti con una eccellente dotazione del sistema di videosorveglianza, costantemente potenziata e migliorata

Servizio socio-assistenziale

L'attività del servizio socio assistenziale si è concentrata sulla costituzione dell'Azienda Speciale Consortile Socialis con i comuni limitrofi del piano di zona. L'azienda è stata costituita con atto pubblico sottoscritto il 27/12/2018 ed ha iniziato l'attività il 01/07/2019.

La costituzione dell'Azienda Speciale Consortile è stata finalizzata alla gestione associata dei servizi alla persona mediante:

- la gestione associata ed integrata degli interventi e dei servizi sociali in attuazione dei programmi e delle azioni definite nel Piano di Zona;
- la gestione di servizi alla persona di competenza istituzionale degli Enti consorziati che gli stessi ritengano opportuno conferire all'Azienda;
- la gestione di ulteriori attività e servizi nel campo sociale, assistenziale, educativo, culturale, sociosanitario e sanitario e nelle aree di intervento legate alla salute e al benessere fisico e psichico dei cittadini;
- la gestione di interventi di promozione, formazione, consulenza e orientamento concernenti le attività dell'Azienda, aventi finalità di promozione dei diritti di cittadinanza;

Sono consentite ulteriori attività (finanziarie, immobiliari, partecipazioni in società o enti privati) purchè coerenti con i fini del presente statuto.

L'Azienda, nella gestione dei servizi e delle attività, persegue i seguenti obiettivi:

- Esercitare la funzione di Ente capofila attraverso il governo della rete delle unità d'offerta sociali e la conseguente gestione del Budget unico sociale composto, a titolo maggiormente indicativo ma non esaustivo da finanziamenti messi a disposizione dagli Enti consorziati, Fondo Nazionale Politiche Sociali, Fondo per la Non Autosufficienza, Fondo Sociale Regionale, Trasferimenti da altri Enti Pubblici, altri finanziamenti
- Assumere la gestione dei servizi alla persona, tenendo conto delle specificità territoriali, evitando sovrapposizioni, duplicazioni e parcellizzazioni e fornendo specifici punti di riferimento all'interno dell'ambito territoriale, implementando e consolidando modalità operative con rilevanza distrettuale e sovra-comunale.
- Favorire politiche d'integrazione territoriale e di solidarietà finanziaria tra tutti gli Enti consorziati per l'ottimizzazione delle risorse e degli interventi secondo criteri di efficacia, efficienza e qualità.
- Sostenere interventi omogenei relativamente all'offerta dei servizi, ai livelli di spesa e alle forme di partecipazione dell'utenza, in funzione dei livelli di assistenza, delle regole e delle modalità di accesso definiti dagli Enti locali territoriali.
- Sviluppare l'informazione e la partecipazione attiva alla realizzazione degli interventi da parte degli utenti e delle loro associazioni, anche attraverso forme di partecipazione consultiva in ordine al funzionamento, distribuzione e gradimento dei servizi del territorio.

L'Azienda persegue la completa realizzazione dei propri compiti anche mediante il coinvolgimento, attraverso appositi accordi, di altri soggetti operanti in campo sociale, assistenziale, educativo, sociosanitario e sanitario.

L'Azienda intrattiene rapporti attivi con il Terzo Settore, le organizzazioni di volontariato, le organizzazioni di cittadinanza presenti nel territorio e le organizzazioni sindacali, sperimentando anche nuove forme di collaborazione tra pubblico e privato.

Il valore della produzione dell'Azienda per il 2021 ammontava a € 6.123.844,76.

Oltre alle attività sopra descritte, i servizi socio assistenziali sono stati pesantemente e proficuamente impegnati negli ultimi due anni nella gestione dell'emergenza sanitaria Covid19, in particolare nel sostegno alle persone anziane o in situazioni di fragilità. A tal fine si evidenzia la gestione dei fondi di solidarietà alimentare ricevuti dallo Stato, attraverso l'erogazione di buoni a sostegno delle famiglie che hanno subito una variazione della loro situazione economica-sociale per effetto dell'emergenza covid19.

Negli ultimi mesi del 2021 è finalmente partito il progetto di ripristino del punto prelievi, da realizzarsi nel prefabbricato ex uffici comunali in Via Lunga ed in collaborazione con l'Ospedale di Suzzara nel quadro della nuova legge sanitaria regionale che favorisce la nascita di strutture di prossimità.

Tributi

Anche nel periodo dal 2017 al 2021, le continue modifiche normative in campo tributario hanno impegnato il servizio con lo studio e l'applicazione dei tributi, in particolare:

- IMU e TASI sono state unificate
- TARI, è stata sganciata dalla IUC e applicazione dei nuovi metodi di calcolo regolamentati da ARERA

Il servizio porta a porta ha migliorato la percentuale di raccolta differenziata dei rifiuti nel territorio comunale, ma, come accade anche a livello nazionale, il costo dello smaltimento dei rifiuti da parte del gestore è sempre elevato

Servizio demografico/elettorale:

I servizi demografici in questo quinquennio sono stati caratterizzati da:

- a) passaggio all'ANPR (anagrafe nazionale della popolazione residente) avvenuto a maggio 2018
- b) emergenza covid19, oltre a causare un aumento del numero dei decessi a partire da febbraio 2020, giova ricordare che questo ufficio è stato l'unico sempre operativo durante questa emergenza.

Inoltre l'amministrazione ha pesantemente investito sulla informatizzazione delle procedure, soprattutto al fine di ridurre la presenza fisica degli utenti

Si è provveduto ad operazioni di esumazione presso entrambi i cimiteri.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL)

Durante il mandato l'Ente non è mai stato considerato strutturalmente deficitario.

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa:

La maggior parte dei Regolamenti sono stati modificati/integrati in base alle nuove normative emanate Anno 2017

- REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA VIDEOSORVEGLIANZA SUL TERRITORIO COMUNALE.
- APPROVAZIONE REGOLAMENTO CONSIGLIO COMUNALE DEI RAGAZZI (CCR)

Anno 2018

- MODIFICA REGOLAMENTO RELATIVO ALLA DEFINIZIONE AGEVOLATA DELLE INGIUNZIONI DI PAGAMENTO EX DECRETO LEGGE N. 193 DEL 2016 DISCIPLINATO DALL'ART. 1, COMMA 11-QUATER DL 148/2017 CONVERTITO IN L. 172/2017
- REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE DELL'ALBO DEI VOLONTARI - MODIFICHE ALL'ART. 10 E 11
- REGOLAMENTO TECNICO PER L'ESECUZIONE DI SCAVI E RIPRISTINI SU SUOLO PUBBLICO NELL'AMBITO DEL TERRITORIO COMUNALE - APPROVAZIONE.

Anno 2019

- STRUMENTI APPLICATIVI DELLA VARIANTE GENERALE AL PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO (P.G.T.) N. 2/2018 – APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA REALIZZAZIONE DEL V.A.U. (VERDE ARBORATO URBANO)
- APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IMPOSTA SUL REDDITO DELLE PERSONE FISICHE CON DECORRENZA 1° GENNAIO 2019
- APPROVAZIONE REGOLAMENTO RELATIVO ALLA DEFINIZIONE AGEVOLATA DELLE CONTROVERSIE TRIBUTARIE AI SENSI DEL D.L. 119/2018 (DECRETO FISCALE 2019)
- APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'ISTITUTO DEL RAVVEDIMENTO OPEROSO
- APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA UNICA COMUNALE (IUC) CAPO IV – LA TASSA SUI RIFIUTI (TARI) ART. 44
- APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLA DEFINIZIONE AGEVOLATA DELLE ENTRATE COMUNALI NON RISCOSSE E NOTIFICATE MEDIANTE INGIUNZIONI DI PAGAMENTO
- REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DEI RAPPORTI TRA IL COMUNE DI MOGLIA E ASSOCIAZIONI DEL TERRITORIO - APPROVAZIONE

Anno 2020

- APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE COMUNALI.
- APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA IMU.
- APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO TARI - TRIBUTO SUI RIFIUTI.
- APPROVAZIONE DEL "REGOLAMENTO COMUNALE SULL'IMPIEGO DEI FANGHI DI DEPURAZIONE, DEI GESSI DI DEFECAZIONE E DEL DIGESTATO DA FRAZIONE ORGANICA DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI SUI SUOLI DEL TERRITORIO COMUNALE".

Anno 2021

- REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA 2021: APPROVAZIONE.
- MODIFICA DEL REGOLAMENTO SULLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI).
- APPROVAZIONE DEL PROGETTO PER LA PROGRAMMAZIONE PRELIMINARE DELLE ATTIVITÀ DI GESTIONE DEL VERDE PUBBLICO E VERIFICA DELLE PRINCIPALI SITUAZIONI DI CRITICITÀ, COMPRESIVO DEL REGOLAMENTO DEL VERDE.

- APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO E MODIFICA DEL REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA URBANA.
- APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI E ASSIMILATI SULL'INTERO TERRITORIO COMUNALE IN OTTEMPERANZA DEL D.LGS. N.116/2020.

Anno 2022

- NUOVO REGOLAMENTO DI CONTABILITA'

2. Attività tributaria.

2.1. Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

Nel periodo 2017/2022, L'ufficio ha continuato l'attività di accertamento sia per quanto riguarda IMU non pagata e sia per la TARI. In quest'ultimo tributo sono emersi diversi casi di inizi di attività artigianali e/o commerciali che non avevano mai denunciato l'inizio dell'attività all'ufficio tributi, con la conseguente evasione totale del tributo (non risultava emesso il ruolo).

L'attività dell'ufficio tributi è stata pesantemente ridimensionata dall'emergenza covid19 negli ultimi due anni, con riduzioni ed esenzioni della tari e sospensione per diversi mesi dell'attività di accertamento.

E' altresì importante ricordare che nell'anno 2019 è stato approvato il regolamento per l'applicazione dell'istituto del ravvedimento operoso, strumento a disposizione del contribuente che ha prodotto eccellenti risultati.

2.1.1. IMU

Aliquote IMU	2017	2018	2019	2020	2021
Aliquota abitazione principale	0,40%	0,40%	0,40%	0,40%	0,40%
Detrazione abitazione principale	200	200	200	200	200
Altri immobili	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%
Aree edificabili	0,76%	0,76%	0,76%	0,76%	0,76%

2.1.2. Addizionale Irpef

Addizionale istituita nell'anno 2019

Aliquote addizionale Irpef	2019	2020	2021
Aliquota massima	0,80	0,80	0,80
Fascia esenzione	0-25.000,00	0-25.000,00	0-25.000,00
Differenziazione aliquote	SI	SI	SI

3. Attività amministrativa

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni

Si richiama la delibera del Consiglio Comunale n. 5 del 28/02/2013 è stato approvato il "Regolamento sui controlli interni", relativo a organizzazione, strumenti e modalità di funzionamento del sistema dei controlli interni, in attuazione dell'art. 3 del D.L. 174/2012, convertito in legge 213/2012.

Attraverso tale regolamento, il sistema dei controlli interni è stato articolato nel seguente modo;

Istituzione gruppo di lavoro costituito e dedicato all'attività di controllo, composto dal Segretario Generale, che ne assume il coordinamento, dal Responsabile del Settore Ragioneria e da dipendente dell'Ufficio Segreteria con funzioni di verbalizzante.

Il controllo è semestrale, riguarda una serie di atti individuati mediante selezione casuale da parte del gruppo di lavoro. Il numero degli atti da verificare viene calcolato nella misura del 2% sul totale degli atti adottati complessivamente nel trimestre. Il controllo verte sulla regolarità tecnica e delle risorse impegnate e in alcuni casi come contratti o procedure concorsuali, viene analizzato l'intero iter di processo.

Terminata l'attività di analisi e di controllo il gruppo di lavoro stila un referto relativo a tutti gli atti sottoposti al controllo, che evidenzia le irregolarità presenti. Nel caso gli atti controllati presentino gravi vizi di irregolarità, sono isolati come "casi di attenzione" e segnalati all'Organismo di Valutazione.

A conclusione dell'attività di controllo della regolarità amministrativa, il gruppo di lavoro provvede alla stesura di un rapporto semestrale che si concretizza nell'analisi, valutazione, segnalazione dei problemi emersi, nella verifica dell'affidabilità delle procedure informative e di controllo e nella segnalazione di proposte di modifica procedurale e regolamentare. I destinatari del rapporto sono il Sindaco, i Responsabili di Settore, l'Organismo di Valutazione ed il Revisore dei Conti.

Tutte le attività succitate sono state regolarmente e puntualmente svolte fino al 31/12/2019, successivamente l'amministrazione ha dovuto fare i conti con l'emergenza covid19 e la mancanza di una figura di segretario comunale titolare, che hanno impedito un miglioramento di queste procedure adeguandole all'evolversi delle competenze in capo all'ente.

3.1.1. Controllo di gestione

Personale

A seguito degli eventi sismici che hanno colpito il n. territorio nel 2012, è proseguita l'assunzione di personale a tempo determinato o con contratti di somministrazione lavoro a supporto dell'organico dell'ufficio tecnico e con oneri a carico di Regione Lombardia. Nel corso dell'anno 2018 le unità sono passate da 7 ad 11, per poi ridursi progressivamente negli ultimi due anni, sia per la difficoltà di reclutamento e sia per la riduzione del contributo. La gestione del personale nel quinquennio si è mantenuta nel rispetto del contenimento della spesa, che per gli enti del sisma 2012 il limite di spesa è quello dell'anno 2011.

Nell'anno 2017 i dipendenti a tempo indeterminato erano 19, attualmente sono 18

Lavori pubblici

La gestione dei lavori pubblici nel periodo 2017-2021 è principalmente indirizzata alla ricostruzione e/o ristrutturazione del patrimonio pubblico dopo gli eventi sismici del 2012 con le risorse garantite, le principali opere sono:

- ristrutturazione municipio
- ricostruzione scuola secondaria di primo grado
- ristrutturazione dei cimiteri
- ristrutturazione delle scuole materne di Moglia e della frazione di Bondanello
- rifacimento di intere strade comunali
- urbanizzazione primaria del centro
- piani organici di ricostruzione, su immobili ex privati

Gestione del territorio

La gestione del territorio è stata incentrata sul decoro urbano, in particolare mediante:

- costanti interventi manutentivi degli immobili e delle infrastrutture
- manutenzione dell'arredo arboreo, con eradicamenti e nuove piantumazioni
- attività di controllo del territorio stesso tramite gli impianti di videosorveglianza,

Ciclo dei rifiuti

Il ciclo integrato della raccolta rifiuti, tenuto conto del sistema di raccolta porta a porta adottato dall'ente ha costantemente permesso il raggiungimento di una elevata percentuale di raccolta differenziata, anche nell'anno 2021 il Comune di Moglia è stato riconosciuto "Comune Riciclone" da parte di Legambiente.

Sociale

Mediante la costituzione dell'Azienda Speciale Socialis, il Comune di Moglia ha usufruito delle cosiddette economie di scala, la gestione di tutti i servizi in capo all'azienda ha permesso di ottenere diversi finanziamenti da altre istituzioni sia pubbliche che private che hanno ridotto il costo procapite dei servizi mantenendo inalterata qualità e quantità dei servizi stessi

3.1.2. Controllo strategico

Nel Comune di Moglia non è prevista tale tipologia di controllo in quanto è previsto solo per i Comuni con popolazione superiore a 100.000 abitanti, in fase di prima applicazione, a 50.000,00 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015

3.1.3. Valutazione delle performance

Con la deliberazione della Giunta Comunale n. 119 del 19/12/2019 è stato approvato un nuovo sistema di valutazione della performance, in applicazione disposizioni legislative intervenute nel precedente periodo in ordine ai criteri ed alle metodologie per la misurazione e la valutazione della performance organizzativa ed individuale del personale dipendente, in particolare i decreti legislativi nn. 74/2017 e 75/2017 e le relative linee guida e di indirizzo ministeriale, nonché della disciplina del nuovo CCNL del 21.05.2018 del comparto funzioni locali;

Il nuovo sistema definisce i criteri e le metodologie per la misurazione e la valutazione della performance organizzativa ed individuale del personale del Comune di Moglia, secondo i principi dettati dal Decreto Legislativo 150 / 2009, come modificato dal D. Lgs. 74 / 2017, dal C.C.N.L. 21/05/2018 del comparto funzioni locali e dello Statuto del Comune.

Tale "Sistema", è finalizzato a comunicare e a realizzare le strategie dell'amministrazione rivolte al soddisfacimento dei bisogni della collettività, nonché alla crescita delle competenze professionali dei singoli e delle unità organizzative impegnati nell'erogazione dei servizi, anche attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi per i risultati ottenuti. Il Sistema assicura pari opportunità di diritti e doveri, trasparenza e coinvolgimento dei cittadini e degli utenti dei servizi nella rendicontazione e nella valutazione dei risultati dell'attività amministrativa.

3.1.4. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del TUEL

Si precisa che per l'Ente non avendo popolazione superiore a 15.000 abitanti, non trova applicazione l'Art. 147-quater del TUEL

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

REGIME CONTABILE ANTE D.LGS. N. 118/2011

ENTRATE (IN EURO)	2017	2018	2019	2020	2021	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI	5.788.068,25	6.237.231,98	6.059.564,55	6.276.635,56	6.227.980,54	7,60%
TITOLO 4 - ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	404.351,29	2.057.974,67	2.136.228,80	1.722.435,86	5.184.318,09	1182,13%
TITOLO 5 - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	208.000,00	0,00	0,00	0,00%
TOTALE	6.192.419,54	8.295.206,65	8.403.793,35	7.999.071,42	11.412.298,63	84,29%

SPESE (IN EURO)	2017	2018	2019	2020	2021	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO I - SPESE CORRENTI	5.261.737,17	5.774.952,18	5.571.996,52	5.812.613,31	6.017.906,87	0,143711036
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	540.218,06	2.372.006,93	1.245.491,21	1.376.769,68	4.849.559,60	7,977040864
TITOLO 3 - RIMBORSO DI PRESTITI	146.132,54	139.235,35	593.871,70	82.378,97	156.177,00	0,068735273
TOTALE	5.948.087,77	8.286.194,46	7.411.359,43	7.271.761,96	11.023.643,47	0,853308811

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2017	2018	2019	2020	2021	Percentuale di Incremento /decremento rispetto al primo anno
TITOLO 6 - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	847.950,70	769.127,54	795.057,61	700.737,98	800.704,16	-0,055718499
TITOLO 4 - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	847.950,70	769.127,54	795.057,61	700.737,98	800.704,16	-0,055718499

REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011

						rispetto al primo anno
UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	246.359,95	361.051,43	643.550,96	744.454,22	642.174,01	160,66%
FPV – PARTE CORRENTE	21.158,32	29.005,80	40.622,28	59.542,78	65.497,37	209,56%
FPV – CONTO CAPITALE	142.739,84	156.984,50	114.500,35	1.231.969,45	2.064.328,93	1346,22%
ENTRATE CORRENTI	5.788.068,25	6.237.231,98	6.059.564,55	6.276.635,56	6.227.980,54	7,60%
ENTRATE IN CONTO CAPITALE	404.351,29	2.057.974,67	2.136.228,80	1.722.435,86	5.184.318,09	1182,13%
ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00	0,00	208.000,00	0,00	0,00	0,00%
ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
TOTALE	6.602.677,65	8.842.248,38	9.202.466,94	10.035.037,87	14.184.298,94	114,83%

SPESE (IN EURO)	2017	2018	2019	2020	2021	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
SPESE CORRENTI	5.261.737,17	5.774.952,18	5.571.996,52	5.812.613,31	6.017.906,87	14,37%
FPV – PARTE CORRENTE	29.005,80	40.622,28	59.542,78	65.497,37	63.656,62	119,46%
SPESE IN CONTO CAPITALE	540.218,06	2.372.006,93	1.245.491,21	1.376.769,68	4.849.559,60	797,70%
FPV – CONTO CAPITALE	156.984,50	114.500,35	1.231.969,45	2.064.328,93	2.633.217,40	1577,37%
SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	5.487,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
RIMBORSO DI PRESTITI	146.132,54	139.235,35	593.871,70	82.378,97	156.177,00	6,87%
CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DI TESORERIA						0,00%

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2017	2018	2019	2020	2021
TITOLO 9 - ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PDG	847.950,70	769.127,54	795.057,61	700.737,98	800.704,16
TITOLO 7 - SPESE PER CONTO DI TERZI E PDG	847.950,70	769.127,54	795.057,61	700.737,98	800.704,16
TOTALE	1.695.901,40	1.538.255,08	1.590.115,22	1.401.475,96	1.601.408,32

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

REGIME CONTABILE ANTE D.LGS. N. 118/2011

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2017	2018	2019	2020	2021
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	5.788.068,25	6.237.231,98	6.059.564,55	6.276.635,56	6.227.980,54
Rimborso prestiti parte del titolo III	5.407.869,71	5.914.187,53	6.165.868,22	5.894.992,28	6.174.083,87
Saldo di parte corrente	380.198,54	323.044,45	-106.303,67	381.643,28	53.896,67

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	2017	2018	2019	2020	2021
Totale titolo IV	404.351,29	2.057.974,67	2.136.228,80	1.722.435,86	5.184.318,09
Totale titolo V**	0,00	0,00	208.000,00	0,00	0,00
Totale titoli (IV+V)	404.351,29	2.057.974,67	2.344.228,80	1.722.435,86	5.184.318,09
Spese titolo II	540.218,06	2.372.006,93	1.245.491,21	1.376.769,68	4.849.559,60
Differenza di parte capitale	-135.866,77	-314.032,26	1.098.737,59	345.666,18	334.758,49
Entrate correnti destinate ad investimenti					
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]					
SALDO DI PARTE CAPITALE	-135.866,77	-314.032,26	1.098.737,59	345.666,18	334.758,49

** Esclusa categoria I "Anticipazione di cassa"

REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2017	2018	2019	2020	2021
FPV di parte corrente (+)	21.158,32	29.005,80	40.622,28	59.542,78	65.497,37
Totale titoli (I+II+III) delle entrate (+)	5.788.068,25	6.237.231,98	6.059.564,55	6.276.635,56	6.227.980,54
Spese titolo I	5.261.737,17	5.774.952,18	5.571.996,52	5.812.613,31	6.017.906,87
Rimborso prestiti parte del titolo III	146.132,54	139.235,35	593.871,70	82.378,97	156.177,00
Saldo di parte corrente	401.356,86	352.050,25	-65.681,39	441.186,06	119.394,04

N.B. anno 2019 utilizzati 376.000 euro di avanzo di amministrazione per estinzione anticipata di alcuni mutui

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	2017	2018	2019	2020	2021
FPV in conto capitale	142.739,84	156.984,50	114.500,35	1.231.969,45	2.064.328,93
Totale titolo IV entrate	404.351,29	2.057.974,67	2.136.228,80	1.722.435,86	5.184.318,09
Totale titolo V entrate **	0,00	0,00	208.000,00	0,00	0,00
Totale titoli (IV+V) (+)	547.091,13	2.214.959,17	2.458.729,15	2.954.405,31	7.248.647,02
Spese titolo II spesa (-)	540.218,06	2.372.006,93	1.245.491,21	1.376.769,68	4.849.559,60
Differenza di parte capitale	6.873,07	-157.047,76	1.213.237,94	1.577.635,63	2.399.087,42
Entrate correnti destinate ad investimento					
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale <i>[eventuale]</i>		206.821,12	267.550,96	625.887,33	328.891,33

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.*

REGIME CONTABILE ANTE D.LGS. N. 118/2011

		2017	2018	2019	2020	2021
Riscossioni	(+)	5.855.458,57	7.920.013,39	7.429.442,91	7.347.350,12	8.178.933,71
Pagamenti	(-)	5.709.769,89	7.140.412,69	7.201.293,95	6.277.166,22	7.359.479,81
Differenza	(+)	145.688,68	779.600,70	228.148,96	1.070.183,90	819.453,90
Residui attivi	(+)	1.184.911,67	1.144.320,80	1.769.408,05	1.352.459,28	5.465.792,59
Residui passivi	(-)	1.086.268,58	1.920.396,31	1.005.123,09	1.695.333,72	5.032.568,10
Differenza		98.643,09	-776.075,51	764.284,96	-342.874,44	433.224,49
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		47.045,59	1.555.676,21	-536.136,00	1.413.058,34	386.229,41

* Ripetere per ogni anno del mandato.

REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011

		2017	2018	2019	2020	2021
Riscossioni	(+)	5.855.458,57	7.920.013,39	7.429.442,91	7.347.350,12	8.178.933,71
Pagamenti	(-)	5.709.769,89	7.140.412,69	7.201.293,95	6.277.166,22	7.362.762,75
Differenza	(+)	145.688,68	779.600,70	228.148,96	1.070.183,90	816.170,96
Residui attivi	(+)	1.184.911,67	1.144.320,80	1.769.408,05	1.352.459,28	4.034.069,08
FPV iscritto in entrata	(+)	163.898,16	185.990,30	155.122,63	1.291.512,23	2.129.826,30
Residui passivi	(-)	1.086.268,58	1.920.396,31	1.005.123,09	1.695.333,72	4.461.584,88
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	29.005,80	40.622,28	59.542,78	65.497,37	63.656,62
FPV iscritto in spesa parte capitale	(-)	156.984,50	114.500,35	1.231.969,45	2.064.328,93	2.633.217,40
Differenza		76.550,95	-745.207,84	-372.104,64	-1.181.188,51	-994.563,52
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		69.137,73	1.524.808,54	600.253,60	2.251.372,41	1.810.734,48

REGIME CONTABILE ANTE D.LGS. N. 118/2011

Risultato di amministrazione di cui:	2017	2018	2019	2020	2021
Vincolato	151.795,45	101.208,32	45.641,60	152.871,17	281.786,89
Per spese in conto capitale	314.796,30	236.754,16	202.824,59	61.879,68	0,00
Per fondo ammortamento	708.946,82	479.423,80	455.057,77	414.463,62	523.726,01
Non vincolato	270.425,91	681.030,51	665.794,96	614.577,08	211.583,36
Totale	1.445.964,48	1.498.416,79	1.369.318,92	1.243.791,55	1.017.096,26

REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011

Risultato di amministrazione di cui:	2017	2018	2019	2020	2021
Parte accantonata	708.946,82	479.423,80	455.057,77	414.463,62	523.726,01
Parte vincolata	365.522,57	241.016,18	107.521,28	214.750,85	50.000,00
Parte destinata agli investimenti	101.069,18	96.946,30	140.944,91	0,00	231.786,89
Parte disponibile	270.425,91	681.030,51	665.794,96	614.577,08	211.583,36
Totale	1.445.964,48	1.498.416,79	1.369.318,92	1.243.791,55	1.017.096,26

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2017	2018	2019	2020	2021
Fondo cassa al 31 dicembre	1.005.176,65	2.346.405,68	1.968.788,94	3.306.490,66	3.280.745,79
Totale residui attivi finali	2.287.601,74	1.822.685,04	2.968.166,00	2.246.017,28	5.465.792,59
Totale residui passivi finali	1.660.823,61	2.515.551,30	2.276.123,79	2.178.890,09	5.032.568,10
FPV di parte corrente SPESA	29.005,80	40.622,28	59.542,78	65.497,37	63.656,62
FPV di parte capitale SPESA	156.984,50	114.500,35	1.231.969,45	2.064.328,93	2.633.217,40
Risultato di amministrazione	1.445.964,48	1.498.416,79	1.369.318,92	1.243.791,55	1.017.096,26
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2017	2018	2019	2020	2021
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	0,00	0,00	0,00	171.187,21	96.600,00
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	0,00	121.234,00	127.743,10	507.387,33	328.891,33
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	376.000,00	0,00	
Totale	0,00	121.234,00	503.743,10	678.574,54	425.491,33

4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato

ANNO 2017

RESIDUI ATTIVI Primo anno del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	808.440,65	442.769,18		17.225,11	791.215,54	348.446,36	654.358,73	1.002.805,09
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	243.997,02	96.759,34		1.477,77	242.519,25	145.759,91	80.600,67	226.360,58
Titolo 3 - Extratributarie	427.889,69	78.445,03		3.124,66	424.765,03	346.320,00	330.478,66	676.798,66
Parziale titoli 1+2+3	1.480.327,36	617.973,55	0,00	21.827,54	1.458.499,82	840.526,27	1.065.438,06	1.905.964,33
Titolo 4 - In conto capitale	313.522,40	69.687,47		33.333,14	280.189,26	210.501,79	104.469,42	314.971,21
Titolo 5 - Accensione di prestiti					0,00	0,00		0,00
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	63.374,63	11.105,14		607,48	62.767,15	51.662,01	15.004,19	66.666,20
Totale titoli 1+2+3+4+5+6	1.857.224,39	698.766,16	0,00	55.768,16	1.801.456,23	1.102.690,07	1.184.911,67	2.287.601,74

* Ripetere la tabella per l'ultimo anno del mandato
2021

RESIDUI ATTIVI Ultimo anno del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Mnori	Riaccertati	Da riportare	residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Entrate correnti di natura tributaria	815.093,38	394.322,49		70.259,81	744.833,57	350.511,08	396.747,80	747.258,88
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	75.327,02	16.979,29		1.447,73	73.879,29	56.900,00	98.452,98	155.352,98
TITOLO 3 - Extratributarie	240.805,39	153.111,69		8.506,00	232.299,39	79.187,70	102.648,06	181.835,76
Parziale titoli 1+2+3	1.131.225,79	564.413,47	0,00	80.213,54	1.051.012,25	486.598,78	597.848,84	1.084.447,62
TITOLO 4 - Entrate in conto capitale	1.087.173,33	116.292,88		42.190,38	1.044.982,95	928.690,07	3.432.741,12	4.361.431,19
TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie					0,00	0,00		0,00
TITOLO 6 - Accensione di prestiti					0,00	0,00		0,00
TITOLO 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere					0,00	0,00		0,00
TITOLO 9 - Servizi per conto di terzi e partite di giro	27.618,16	3.630,00		7.553,50	20.064,66	16.434,66	3.479,12	19.913,78
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	2.246.017,28	684.336,35	0,00	129.957,42	2.116.059,86	1.431.723,51	4.034.069,08	5.465.792,59

ANNO 2017

RESIDUI PASSIVI Primo anno del mandato	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d = (a-b-d)	e = (d-b)	f	g = (e+f)
Titolo 1 - Spese correnti	1.157.758,16	936.655,96	55.271,33	1.102.486,83	165.830,87	731.147,33	896.978,20
Titolo 2 - Spese in conto capitale	642.216,48	250.460,26	45.630,41	596.586,07	346.125,81	335.948,61	682.074,42
Titolo 3 - Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Servizi per conto di terzi	88.569,07	25.746,36	224,36	88.344,71	62.598,35	19.172,64	81.770,99
Totale titoli 1+2+3+4	1.888.543,71	1.212.862,58	101.126,10	1.787.417,61	574.555,03	1.086.268,58	1.660.823,61

RESIDUI PASSIVI Ultimo anno del mandato	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d = (a-b-d)	e = (d-b)	f	g = (e+f)
Titolo 1 - Spese correnti	1.108.657,71	796.450,85	70.852,47	1.037.805,24	241.354,39	1.034.873,77	1.276.228,16
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.023.301,99	722.466,83	7.852,64	1.015.449,35	292.982,52	3.423.081,17	3.716.063,69
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Spese per rimborso di prestiti	0,00			0,00	0,00		0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere				0,00	0,00		0,00
Titolo 7 - Spese per conto di terzi e partite di giro	46.930,39	7.334,50	2.949,58	43.980,81	36.646,31	3.629,94	40.276,25
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	2.178.890,09	1.526.252,18	81.654,69	2.097.235,40	570.983,22	4.461.584,88	5.032.568,10

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12	2018 e precedenti	2019	2020	2021	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
CORRENTI					
TITOLO 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	186.576,08	80.788,72	83.146,28	396.747,80	747.258,88
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	33.900,00	9.000,00	14.000,00	98.452,98	155.352,98
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	28.500,84	17.027,15	33.659,71	102.648,06	181.835,76
Totale	248.976,92	106.815,87	130.805,99	597.848,84	1.084.447,62
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	141.970,52	160.634,34	626.085,21	3.432.741,12	4.361.431,19
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE					
TITOLO 6 ACCENSIONI DI PRESTITI					
Totale	141.970,52	160.634,34	626.085,21	3.432.741,12	4.361.431,19
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE					
TITOLO 9 ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	15.864,66	570,00		3.479,12	19.913,78
TOTALE GENERALE	406.812,10	268.020,21	756.891,20	4.034.069,08	5.465.792,59

Residui passivi al 31.12.	2018 e precedenti	2019	2020	2021	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	107.431,18	44.769,89	89.153,32	1.034.873,77	1.276.228,16
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	121.500,91	21.723,99	149.757,62	3.423.081,17	3.716.063,69
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE					
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI					
TITOLO 5 CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE					
TITOLO 6 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	26.204,92	5.164,03	5.277,36	6.912,88	43.559,19
TOTALE	255.137,01	71.657,91	244.188,30	4.464.867,82	5.035.851,04

4.2. Rapporto tra competenza e residui

	2017	2018	2019	2020	2021
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	1,23%	1,25%	1,82%	2,21%	8,97%

5. Patto di stabilità interno / Pareggio di bilancio

2017	2018	2019	2020.	2021
S	S	S	S	S

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno / pareggio di bilancio:

L'ente non è risultato inadempiente.

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno / pareggio di bilancio indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

L'ente ha sempre rispettato il patto di stabilità interno ed il pareggio di bilancio

6. Indebitamento

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti

(Questionario Corte dei conti - bilancio di previsione)

	2017	2018	2019	2020	2021
Residuo debito finale	3.416.319	3.281.255	2.913.194	2.830.605	2.674.428
Popolazione residente	5.487	5.458	5.433	5.375	5.391
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	623	601	536	527	496

6.2. Rispetto del limite di indebitamento

	2017	2018	2019	2020	2021
Incidenza percentuale annuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	0,1%	0,18%	1,05%	0,29%	0,88%

6.3. Utilizzo strumenti di finanza derivata

Nessun strumento di finanza derivata

6.4. Rilevazione dei flussi positivi e negativi originati da contratti di finanza derivata
nulla

7.1 Conto del patrimonio in sintesi

REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011

Anno 2017

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	148.703,20	Patrimonio netto	9.599.030,75
Immobilizzazioni materiali	22.421.386,57	Rischi e oneri	708.096,82
Immobilizzazioni finanziarie	925.064,20		
Rimanenze			
Crediti	2.287.601,74		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	
Disponibilità liquide	1.005.176,65	Debiti	5.077.142,46
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	11.403.662,33
Totale	26.787.932,36	Totale	26.787.932,36

REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011

Anno 2021

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	125.531,57	Patrimonio netto	12.906.301,21
Immobilizzazioni materiali	30.583.515,11	Rischi e oneri	162.681,62
Immobilizzazioni finanziarie	2.450.962,84		
Rimanenze			
Crediti	5.023.024,96		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	
Disponibilità liquide	3.291.926,35	Debiti	7.710.279,30
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	20.695.698,70
Totale	41.474.960,83	Totale	41.474.960,83

7.2. Conto economico in sintesi

REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011

Anno 2021

VOCI DEL CONTO ECONOMICO		Importo
A) Componenti positivi della gestione		6.315.619,06
B) Componenti negativi della gestione di cui:		6.480.336,80
Quote di ammortamento d'esercizio		1.216.656,10
C) Proventi e oneri finanziari:		81.718,37
Proventi finanziari		136.793,25
Oneri finanziari		55.074,88
D) Rettifiche di valore di attività finanziarie		345.167,38
Rivalutazioni		345.167,38
Svalutazioni		0,00
E) Proventi e Oneri straordinari		3.036.896,27
Proventi straordinari		3.263.104,50
Oneri straordinari		226.208,23
Risultato prima delle imposte		3.299.064,28
Imposte		59.627,83
	RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO	3.239.436,45

7.3. Riconoscimento debiti fuori bilancio

Non esistono debiti fuori bilancio

8. Spesa per il personale

8.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2018.	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
Importo limite di spesa (art. 1, cc. 557 e 562 della L. 296/2006) *	635.638,00	635.638,00	635.638,00	635.638,00	635.638,00
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, cc. 557 e 562 della L. 296/2006	679.900,00	628.350,00	629.103,00	617.805,00	609.533,00
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	12,93%	10,88%	11,29%	9,41%	10,13%

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
Spesa personale*	938.303	1.019.484	1.043.395	1.129.891	1.017.067
Abitanti	5487	5458	5433	5375	5391
<i>Rapporto</i>	171,00	186,78	192,05	210,21	188,66

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP.

Si precisa che la spesa di personale è comprensiva dei contratti di lavoro a tempo determinato e di somministrazione lavoro per il personale tecnico a supporto del sisma 2012, onere che non concorre nei limiti della spesa di personale e che viene rimborsato dallo Stato attraverso la struttura commissariale di Regione Lombardia

8.3. Rapporto abitanti / dipendenti:

	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 21
<u>Abitanti</u> Dipendenti	1/304,84	1/341,13	1/319,59	1/298,61	1/299,50

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Il Comune di Moglia è un ente "sisma anno 2012" e pertanto non soggetto a limiti di spesa per i rapporti di lavoro flessibile

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge:

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle istituzioni:

SI

8.7. Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2017	2018	2019	2020	2021
Fondo risorse decentrate	72.008,58	64.831,00	64.830,00	66.562,00	63.665,00

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6-bis, D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

NO

NOTE

Il Comune di Moglia non ha esternalizzato servizi con dipendenti

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo

1. Rilievi della Corte dei conti

Attività di controllo

L'ente è stato oggetto di note istruttorie dalla Corte dei Conti in merito ai rendiconti degli ultimi tre anni, archiviate con rilievi.

Attività giurisdizionale

L'ente non è stato oggetto di sentenze

2. Rilievi dell'organo di revisione

L'ente è stato oggetto di alcuni rilievi da parte dell'organo di revisione in carica del periodo 2018-2021, ai quali l'Amministrazione aveva dato opportuna evidenza e riscontro.

PARTE V

1. Azioni intraprese per contenere la spesa

Le spese dell'ente sono state effettuate tenuto conto dei limiti previsti dalle varie tipologie, tenuto conto delle entrate accertate ogni anno e tenuto conto che il comune è un ente del "sisma anno 2012" soggetto a particolari disposizioni normative.

PARTE VI

1. Organismi controllati

L'ente non possiede partecipazioni in società controllate.

Tuttavia il comune di Moglia possiede una quota del 1,31% del capitale sociale, ma per effetto di patti parasociali , a partecipazione in Aimag spa risulta di controllo in virtù del patto di sindacato in essere tra gli Enti soci, e sulla base della definizione di società controllata fornita dall'allegato 4/4 (principio contabile applicato del bilancio consolidato) al D.Lgs. 118/2011.

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile

Esternalizzazione attraverso società:

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

Il Comune di Moglia partecipa al capitale delle seguenti società:

- 1) APAM SpA. e sue partecipate
- 2) SIEM SpA. e sue partecipate
- 3) AIMAG SpA e sue partecipate
- 4) TEA SpA

Ricognizione delle partecipazioni ed azioni attuate

a) APAM s.p.a. e APAM esercizio s.p.a.

A.P.A.M. S.p.A., Azienda Pubblici Autoservizi Mantova, costituita nel 1996 mediante trasformazione del Consorzio Mantovano Trasporti Pubblici in società per azioni, è la società partecipata dagli enti pubblici della provincia di Mantova (Provincia di Mantova, Comune di Mantova e altri 67 comuni della provincia) .

Nel 2002 ha conferito le attività operative dei servizi di trasporto alla newco Apam Esercizio s.r.l., trasformata in società per azioni nel 2004.

Attualmente, A.P.A.M. S.p.A. possiede una quota pari al 54,92% delle azioni di Apam Esercizio S.p.A.

A.P.A.M. S.p.A. detiene la proprietà delle infrastrutture e degli immobili adibiti ai servizi di trasporto (trasporto pubblico locale, trasporti scolastici e su committenza, noleggio con conducente) ed utilizzati da Apam Esercizio S.p.A.

Il Comune di Moglia possiede in APAM s.p.a. una quota pari allo 0,62%.

Con l'ultima revisione delle partecipazioni (dicembre 2021) si è previsto il mantenimento senza interventi.

b) SIEM s.p.a. e partecipate

La società:

- è proprietaria di siti di trattamento e smaltimento rifiuti, in parte esauriti, e di cui cura la gestione c.d. "post mortem", attività obbligatoria per legge e di grande rilevanza ambientale e sanitaria;
- non svolge più attività diretta di raccolta RSU, essendo state cedute le su attività a Mantova Ambiente di cui è socia per la quota del 36%;
- l'attività operativa è quindi ridotta esclusivamente alla gestione del patrimonio immobiliare;
- non ha dipendenti ed un consiglio di amministrazione composto da 3 membri. Il Comune di Moglia possiede in SIEM s.p.a. una quota pari all' 1,45%.

Con l'ultima revisione delle partecipazioni (dicembre 2021) si è previsto il mantenimento senza interventi, sebbene SIEM s.p.a. presenta anomalie rispetto alle indicazioni dell'art. 20 del TUSP che dispone la razionalizzazione delle società che risultino prive di dipendenti o abbiano un numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti. I numero di amministratori è uguale al numero di dipendenti, ma la società svolge la gestione post operativa di tre discariche ubicate nel territorio della provincia di Mantova. Tale attività, imposta dalla normativa vigente in materia ambientale, costituisce parte del ciclo integrato dei rifiuti e, quindi, un servizio di interesse generale [come definito dall'articolo 2, comma 1, lettera i) del D.Lgs. 175/2016. Il suo mancato svolgimento, peraltro, causerebbe conseguenze negative, sotto il profilo sanitario e ambientale, all'intero ambito

c) AIMAG s.p.a. e partecipate

AIMAG (Azienda Intercomunale Acqua e Gas) nasce nel 1970 quale estensione di AMAG, municipalizzata del Comune di Mirandola costituita nel 1964.

In quegli anni i servizi pubblici locali potevano essere gestiti in economia, cioè direttamente dai comuni, in concessione a terzi (solitamente un'impresa privata) o a mezzo di un'azienda municipalizzata, comunale (di un unico comune) o consortile (di più comuni). E' quest'ultimo modello il caso di AIMAG che divenne nel corso degli anni settanta l'azienda per la gestione dei servizi acqua e gas di vari comuni.

Sulla base della legislazione allora vigente, l'azienda municipalizzata consortile (intercomunale) era il "braccio operativo" del consorzio di comuni che rappresentava la proprietà dell'azienda, cioè il Consorzio Intercomunale Acqua e Gas.

Il comune di Moglia possiede una quota del 1,31% del capitale sociale, ma per effetto di patti parasociali , a partecipazione in Aimag spa risulta di controllo in virtù del patto di sindacato in essere tra gli Enti soci, e sulla base della definizione di società controllata fornita dall'allegato 4/4 (principio contabile applicato del bilancio consolidato) al D.Lgs. 118/2011.

Con l'ultima revisione delle partecipazioni (dicembre 2021) si è previsto il mantenimento senza interventi.

d) TEA Spa

Tea nasce nel 1998 quale ex municipalizzata del Comune di Mantova che gestiva i servizi pubblici locali.

Oggi fornisce servizi ambientali tramite il braccio operativo di Mantova Ambiente, è fornitore di luce e gas, di servizi cimiteriali e cicli integrati dell'acqua.

Il Comune di Moglia detiene una quota pari allo 0,002%

Con l'ultima revisione delle partecipazioni (dicembre 2021) si è previsto il mantenimento senza interventi.

1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)³

.....

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Moglia che è stata trasmessa all'organo di revisione economico-finanziaria in data 07/05/2022.

li 07/05/2022

II SINDACO

Dott.ssa Simona Maretti



CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

I dati esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL e/o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

li 09/05/2022

L'organo di revisione economico-finanziaria⁴

Dott. Ottavio Baldassarre